

|                                                    |                            |              |
|----------------------------------------------------|----------------------------|--------------|
| «Alikhan Bokeikhan University» білім беру мекемесі |                            |              |
| СМЖ құжаты 3 деңгей                                | Редакция №1<br>28.12.2021ж | Е.14.01/2021 |
| Ереже                                              |                            |              |

## ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ҚАЙТА ДАЯРЛАУ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ

**Семей, 2021**

**РАЗРАБОТАНО**

Институт повышения квалификации и дополнительного образования

Директор  Молдажанов М.Б.  
от «28» декабря 2021 года

**РЕКОМЕНДОВАНО**

Ученым советом университета  
Протокол №4 от «28» декабря 2021 года

**УТВЕРЖДЕНО**

Ректор  Курманбаева Ш.А.



**Мазмұны**

|                                                                                                             |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Қолдану аясы .....                                                                                       | 4  |
| 2. Нормативтік сілтемелер.....                                                                              | 4  |
| 3. Белгілер мен қысқартулар .....                                                                           | 4  |
| 4. Глоссарий .....                                                                                          | 5  |
| 5. Жалпы ережелер.....                                                                                      | 6  |
| 6. «Педагогикалық қайта даярлау» білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту тәртібі.....                  | 7  |
| 7. Тыңдаушыларды педагогикалық қайта даярлау курстарына қабылдау, шығару және қалпына келтіру тәртібі ..... | 8  |
| 8. Педагогикалық қайта даярлау курстарын ұйымдастыру .....                                                  | 9  |
| 9. Қосымшалар.....; .....                                                                                   | 17 |

## 1. Қолдану аясы

«Alikhan Bokeikhan University» ББМ (бұдан әрі - университет) педагогикалық қайта даярлау туралы ережесі (бұдан әрі - ереже) университетте «Педагогикалық қайта даярлау» білім беру бағдарламасы (бұдан әрі - Бағдарлама) бойынша **оқытуды ұйымдастыру және өткізу тәртібін айқындау, сондай-ақ Бағдарламаны әзірлеу және бекіту, сондай-ақ тиімділік мониторингі** мақсатында әзірленді.

Ереже Бағдарлама бойынша оқытуды іске асыруға қатысатын Университеттің барлық бөлімшелеріне арналған.

## 2. Нормативтік сілтемелер

- Қазақстан Республикасының «Білім туралы» 2007 жылғы 27 шілдедегі №319-III Заңы (03.05.2022ж. өзгерістермен және толықтырулармен)
- Қазақстан Республикасының «Педагог мәртебесі туралы» 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 293-VI Заңы (өзгерістермен және толықтырулармен)
- Қазақстан Республикасы Білім Министрінің м.а 2022 жылғы 15 желтоқсандағы № 500 бұйрығымен бекітілген «Педагог» кәсіптік стандарты.
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 17 наурыздағы «Педагогтік қайта даярлау қағидаларын бекіту туралы» №110 бұйрығы.
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» 2018 жылғы 30 қазандағы №595 бұйрығы (жаңа редакцияда-ҚР Ғылым және жоғары білім министрінің 2022.11.18 № 145 бұйрығымен)

## 3. Белгілер мен қысқартулар

**Институт** – Біліктілікті арттыру және қосымша оқыту институты

**ЕСУВО** – ҚР БҒМ Болон процесі және академиялық ұтқырлық орталығының жоғары білім беруді есепке алудың бірыңғай жүйесі

**Курстар** - Педагогикалық қайта даярлау

**Ереже** - Педагогикалық қайта даярлау ережелері. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 17 наурыздағы № 110 бұйрығы

**Университет** - «Alikhan Bokeikhan University» білім беру мекемесі

**Ректор** – «Alikhan Bokeikhan University» білім беру мекемесі ректоры

**Бағдарлама** – «Педагогикалық қайта даярлау» білім беру бағдарламасы

#### 4. Глоссарий

Академиялық кредит - білім алушының және (немесе) оқытушының ғылыми және (немесе) оқу жұмысының (жүктемесінің) көлемін өлшеудің бірыңғай бірлігі.

Біліктілікті арттыру және қосымша оқыту институты - оқу-әдістемелік жұмыстың тиімділігін қамтамасыз ететін Педагогикалық қайта даярлаудың білім беру бағдарламаларын іске асыратын Университеттің құрылымдық бөлімшесі.

Білім алушыларды қорытынды аттестаттау - тиісті білім беру деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында көзделген оқу пәндерінің, оқу пәндерінің және (немесе) модульдердің көлемін игеру дәрежесін айқындау мақсатында жүргізілетін рәсім.

Білім беру бағдарламасы-оқытудың мақсаттарын, нәтижелері мен мазмұнын, білім беру процесін ұйымдастыруды, оларды іске асыру тәсілдері мен әдістерін, оқыту нәтижелерін бағалау өлшемдерін қамтитын білім берудің негізгі сипаттамаларының бірыңғай кешені.

Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарының классификаторы (бұдан әрі - кадрларды даярлау бағыттарының классификаторы) - жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарының жіктелуін және кодталуын белгілейтін және жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыру үшін пайдаланылатын құжат.

Қолданбалы бакалавриат-білім беру бағдарламалары «қолданбалы бакалавр» біліктілігін бере отырып, кадрлар даярлауға бағытталған орта білімнен кейінгі білім».

Қолданбалы бакалавр – орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын меңгерген адамдарға берілетін біліктілік.

Оқу бағдарламасы - әрбір оқу пәні, әрбір оқу пәні және (немесе) модуль бойынша меңгеруге жататын білімнің, іскерліктің, дағдылар мен құзыреттердің мазмұны мен көлемін айқындайтын бағдарлама.

Оқу жоспары-тиісті білім беру деңгейіндегі білім алушылардың оқу пәндерінің, оқу пәндерінің және (немесе) модульдерінің, кәсіптік тәжірибесін, оқу қызметінің өзге де түрлерінің тізбесін, реттілігін, көлемін (еңбек сыйымдылығын) және бақылау нысанын регламенттейтін құжат.

Оқыту - білім алушылар мен тәрбиеленушілердің білімдерін, іскерліктерін, дағдылары мен құзыреттерін меңгеру, қабілеттерін дамыту, күнделікті өмірде білімді қолдану тәжірибесін алу және өмір бойы білім алу уәждемесін қалыптастыру бойынша қызметін ұйымдастырудың мақсатты процесі.

Оқыту нәтижелері - білім алушылардың білім беру бағдарламасын игеру бойынша алған, көрсеткен білімдерінің, іскерліктерінің, дағдыларының бағалаумен расталған көлемі және қалыптастырылған құндылықтар мен қатынастар.

Педагог - тиісті бейіні бойынша педагогикалық немесе өзге де кәсіптік білімі бар және білім алушыларды және (немесе) тәрбиеленушілерді оқыту және тәрбиелеу, әдістемелік сүйемелдеу немесе білім беру қызметін ұйымдастыру бойынша педагогтың кәсіптік қызметін жүзеге асыратын тұлға.

Тыңдаушы- педагогикалық білімі жоқ, тиісті бейін бойынша педагогтің кәсіби қызметіне алғаш рет кірісетін кәсіптік білімі бар, жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының базасында педагогикалық қайта даярлаудан өтетін тұлғалар.

## **5. Жалпы ережелер**

Университет курстарды педагогикалық білімі жоқ, тиісті бейін бойынша педагогтің кәсіби қызметіне алғаш рет кірісетін кәсіптік білімі бар адамдар үшін (бұдан әрі - Үміткер) жүргізеді.

Жоғарыда аталған үміткерлерге сондай-ақ орта білім беру үшін педагогикалық білімі бар, мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында педагогтың кәсіби қызметіне алғаш рет кірісетін адамдар теңестіріледі.

Педагогикалық қайта даярлау курстарын әзірлеуге, ұйымдастыруға және өткізуге университеттің жауапты құрылымдық бөлімшесі біліктілікті арттыру және қосымша оқыту институты (бұдан әрі – Институт) болып табылады.

Курстар күндізгі оқу нысаны бойынша өткізіледі. Тиісті мемлекеттік органдар шектеу іс-шараларын жүзеге асырған, төтенше жағдай енгізілген, Әлеуметтік, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар туындаған жағдайларда университет қашықтықтан (онлайн) форматта немесе білім беру саласындағы уәкілетті органның талаптарын ескере отырып курстардан өтуді ұйымдастырады.

## 6. «Педагогикалық қайта даярлау» білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту тәртібі

Университет Бағдарламаны еңбек нарығының қажеттілігін, жұмыс берушілердің үміттерін және тыңдаушылардың жеке мүдделерін ескере отырып, сондай-ақ «Педагог» кәсіби стандартына сәйкес Бағдарлама әзірлейді.

Бағдарламаны курстардың үйлестірушісі (Институт) келесі өлшемдерге сәйкес әзірлейді:

- 1) Бағдарлама жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарының топтауына сәйкес университеттің «Педагогикалық Ғылымдар» даярлау бағыты бойынша білім беру қызметін жүргізуге лицензияға қосымшасы бар мұғалімдерді даярлау бағыттары бойынша ғана әзірленеді;
- 2) Оқу ұзақтығы кемінде 5 ай;
- 3) Білім беру бағдарламасының көлемі кемінде 42 кредитті құрайды. Базалық пәндер блогы кредиттерінің саны 29 кредиттен кем емес, оның ішінде «ЖОО компоненті» - 19 кредит (1-кесте). «Бейіндеуші пәндер» блогы кредиттерінің саны кемінде 11 кредит, оның ішінде педагогикалық практиканы қамтитын «Жоғары оқу орны компоненті» кемінде 6 кредит.
- 4) Мазмұны бойынша «Бейіндік пәндер» блогын таңдау компонентінің пәндері мұғалімдерді даярлаудың тиісті бейіні бойынша пәнді оқыту әдістемесін қамтуы тиіс;
- 5) Қорытынды аттестаттау-2 кредит.

Кесте 1 - Бағдарлама құрылымы

| № | Пәндер                              | Кредиттерді бөлу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Негізгі,<br>кемінде 29 кредит       | 1. ЖОО компоненті 19 кредит, оның ішіндегі пәндер:<br>- Педагогика- 5 кредит;<br>- Психология- 5 кредит;<br>- Жас физиологиясы және мектеп гигиенасы - 3 кредит<br>- Тәрбие жұмысының теориясы мен әдістемесі - 3 кредит;<br>- Мектепке дейінгі және орта білім беру жүйесіндегі инклюзивті білім беру - 3 кредит.<br>2. Таңдау компоненті кемінде 10 кредит. |
| 2 | Бейіндеуші,<br>кемінде 11 кредит    | 1. ЖОО компоненті кемінде 6 кредит, оның ішінде:<br>педагогикалық тәжірибе кемінде 6 кредит.<br>2. Таңдау компоненті кемінде 5 кредит.                                                                                                                                                                                                                        |
| 3 | Қорытынды<br>аттестаттау,<br>кредит | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

Әзірленген Бағдарлама университеттің Ғылыми Кеңесінің қарауына және бекітуіне жіберіледі.

Бекітілген бағдарлама «Жоғары білімді басқарудың бірыңғай жүйесі» білім беру бағдарламаларының тізіліміне енгізу үшін сараптаманың міндетті рәсімінен өтеді

## **7. Тыңдаушыларды педагогикалық қайта даярлау курстарына қабылдау, шығару және қалпына келтіру тәртібі**

Курстарға құжаттарды қабылдауды қабылдау комиссиясы Қағидалардың талаптарына сәйкес ұйымдастырылады. Қабылдау комиссиясы Институт директорының қызметтік жазбасы негізінде 1 (бір) күнтізбелік жыл мерзімге Ректордың бұйрығымен құрылады. Қабылдау комиссиясының құрамын университет Қағидалардың талаптарына сәйкес дербес айқындайды. Қабылдау комиссиясының жұмысы кезеңінде Комиссия құрамынан шығаруға және/немесе құрамын өзгертуге ректордың бұйрығы негізінде мүшелердің 1/3 бөлігінен аспауға рұқсат етіледі.

Курстарға түсетін адамдар қабылдау комиссиясының хатшысына мынадай құжаттарды тапсырады:

- 1) Ректордың атына өтініш (қосымша 1);
- 2) жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;
- 3) білім туралы құжаттың түпнұсқасы мен көшірмесі;
- 4) өлшемі 3х4 сантиметр болатын алты фотосурет;
- 5) 075-У нысанындағы медициналық анықтама.

Қабылдау комиссиясына берілетін білім туралы құжат диплом болып табылады:

- Педагогтің кәсіби стандартының 5-деңгейіне сәйкес оқыту нәтижелерімен техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім туралы;
- Педагогтің кәсіби стандартының 6 деңгейіне сәйкес оқу нәтижелерімен жоғары білім туралы;
- Педагогтің кәсіби стандартының 7-деңгейіне сәйкес оқу нәтижелерімен жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы.

Білім туралы құжат мамандықтардың/білім беру бағдарламаларының сәйкестік кестесінде көрсетілген топтарға сәйкес келуі тиіс (2-қосымша). Сәйкестік кестесінде көрсетілмеген мамандықтар/білім беру бағдарламалары бойынша құжаттарды қабылдау Қабылдау комиссиясының шешімімен жеке тәртіппен жүзеге асырылады.

Осы тармақта көрсетілген құжаттардың көшірмелерімен бірге салыстыру үшін олардың түпнұсқалары ұсынылуы қажет. Салыстыру жүргізілгеннен кейін түпнұсқалар қайтарылады.

Осы бөлімде көрсетілген құжаттардың толық емес тізбесін ұсынған жағдайда қабылдау комиссиясының хатшысы құжаттарды қабылдамайды.

Құжаттардың толық тізбесін ұсынған кезде хатшы жеке істерін Қабылдау комиссиясына қарауға береді. Қабылдау комиссиясы үміткерлерді курстардың тыңдаушыларына қабылдау үшін тиісті құжаттарды қарайды.

Педагогикалық қайта даярлау курстарына қабылдау Қабылдау комиссиясының шешімі негізінде ректордың бұйрығымен жүзеге асырылады.

Курстарға қабылданғаннан кейін университет пен тыңдаушы арасында келісімшарт жасалады.

Академиялық күнтізбеге сәйкес, кезекті қабылдау комиссиясын ұйымдастыру тыңдаушылардың ағымдағы ағымын оқыту аяқталғаннан кейін немесе ағымдағы оқыту кезеңінің педагогикалық тәжірибесі басталғаннан кейін ғана жүргізіледі.

Оқу кезеңінде тыңдаушылардың жеке істері институтта сақталады.

## **8. Педагогикалық қайта даярлау курстарын ұйымдастыру**

Педагогикалық қайта даярлау бағдарламасының тыңдаушыларын оқыту оқу жоспарына сәйкес іске асырылады. Оқу жоспарын институт жасайды. Оқу жоспарына институт директоры, сондай-ақ ОӘЖ бөлімі басшысы және ОӘЖ жөніндегі проректормен келісе отырып қол қойылады. Әзірленген жоспарды университет ректоры бекітеді.

Педагогикалық қайта даярлау бағдарламасының тыңдаушыларын оқыту оқу жоспарына сәйкес іске асырылады. Оқу жоспарын педагогикалық қайта даярлау бағдарламасын іске асыруға қатысатын кафедралардың келісімі бойынша институт қызметкерлері жасайды. Оқу жоспарына институт директоры қол қояды, сондай-ақ ОӘБ басшысымен және ОӘЖ жөніндегі проректормен келісіледі. Әзірленген жоспарды Университет ректоры бекітеді.

«Pr0012-педагогикалық қайта даярлау» білім беру бағдарламасының пәндер каталогын институт Педагогикалық қайта даярлау бағдарламасын іске асыруға тартылған оқытушылармен бірлесіп әзірлейді. Пәндер каталогы жоғары оқу орындары пәндерінің тізімінен және элективті пәндер каталогынан тұрады. Элективті пәндер каталогы барлық тыңдаушыларға ортақ элективті курстар пәндерінің тізімінен және мұғалімдерді даярлау бейініне байланысты пәндер тізімінен тұрады. (3, 4-қосымшалар)

Жеке оқу жоспары (бұдан әрі - ЖОЖ) бейімделу аптасы кезеңінде оқытудың барлық кезеңіне арналған оқу жоспары және элективті пәндер

каталогынан тыңдаушылардың пәндерді таңдауы негізінде қалыптастырылады. ЖОЖ-ға тыңдаушы, эдвайзер және Институт директоры қол қояды.

Курстар академиялық күнтізбеге сәйкес өткізіледі, оны институт тыңдаушылардың әрбір ағымы үшін жеке құрастырады. Академиялық күнтізбе оқу-әдістемелік бөлімде келісіледі және оны ректор бекітеді. Академиялық күнтізбенің түпнұсқасы Офис-тіркеуші қызметіне беріледі, көшірмесі институтта сақталады.

Академиялық күнтізбе келесі оқу кезеңдерін қамтиды:

- Бейімделу аптасы – 1 апта;
- Теориялық оқыту – кемінде 15 апта;
- Емтихан сессиясы – кемінде 2 апта;
- Педагогикалық тәжірибе – әр кредит үшін 1 апта;
- Қорытынды аттестаттау – әр кредит үшін 1 апта.

Бейімделу апталығы кезеңінде Институт тыңдаушыларды бағдарлама бойынша оқу үдерісімен таныстырады, бағдарлама пәндерінің каталогын таныстыруды жүргізеді, тыңдаушылардың жеке оқу жоспарларын жасайды, жеке жоспарлар негізінде сабақ кестесін дайындайды.

Пәндер бойынша жұмыс оқу бағдарламаларын (Силлабустар) университеттің бекітілген кафедраларының оқытушылары әзірлейді. Пәндер бойынша оқу жұмыс бағдарламаларын институт директоры бекітеді.

Теориялық оқыту семестрде (15 апта) ұйымдастырылады. Теориялық оқыту кезеңінде тыңдаушылар 8 аптада және 15 аптада 2 аралық бақылаудан өтеді.

Сессия кестесін институт офис-тіркеуші қызметімен бірлесіп құрастырады. Сессия кестесі тыңдаушыларға сессия басталғанға дейін 2 апта бұрын жеткізіледі. Емтихан өткізу нысаны оқытушының таңдауымен Институт директорының қызметтік жазбасы негізінде ректордың бұйрығымен бекітіледі. Тыңдаушыларды емтихан сессиясына жіберу Институт директорының өкімімен ресімделеді. Сессияға бағдарламаның теориялық курсы менгерген және орташа GPA 50 балдан төмен емес (D; 1,0) тыңдаушылар жіберілуі мүмкін.

Педагогикалық тәжірибеге емтихан сессиясын сәтті тапсырған тыңдаушылар жіберіледі.

Педагогикалық тәжірибені ұйымдастыру университетпен екіжақты шарт жасалған тәжірибе базасында жүзеге асырылады. Педагогикалық тәжірибе базасы бағдарлама бойынша педагогтарды даярлау бағытына сәйкес болуы тиіс. Тәжірибе базасымен шарт педагогикалық тәжірибені жүргізу басталғанға дейін кемінде бір ай бұрын жасалады.

Тыңдаушылардың педагогикалық тәжірибеден өтуі институт директорының баяндама жазбасы негізінде ректордың бұйрығымен ресімделеді. Педагогикалық практикадан өту басталғанға дейін институт қызметкерлері педагогикалық қайта даярлау бағдарламасын іске асыруға тартылған оқытушылармен бірлесіп, тыңдаушылармен орнату конференциясын өткізеді.

Педагогикалық тәжірибе бағдарламасы тәжірибе басталғанға дейін кемінде бір ай бұрын дайындалады. Педагогикалық тәжірибеден өту бағдарламасын әзірлеуді гуманитарлық факультеттің оқу-әдістемелік кеңесінде, содан кейін университеттің оқу-әдістемелік кеңесінде қаралатын және оқу-әдістемелік жұмыс жөніндегі проректор бекітетін педагогикалық қайта даярлау бағдарламасын іске асыруға қатысатын кафедра оқытушылары жүзеге асырады.

Педагогикалық тәжірибеден өту қорытындылары бойынша тыңдаушылар педагогикалық тәжірибенің бекітілген бағдарламасының талаптарына сәйкес есеп дайындайды. Педагогикалық тәжірибеден өту туралы есептерді қорғау үшін бағдарламаны іске асыруға тартылған оқытушылар қатарынан институт директорының өкімімен бекітілетін Комиссия құрылады. Есептерді қорғау қорғау кестесіне сәйкес қорытынды аттестаттау басталғанға дейін ұйымдастырылады.

Теориялық курсты игеріп, педагогикалық тәжірибеден сәтті өткеннен кейін қорытынды аттестаттау жүргізіледі. Қорытынды аттестаттау нысанын университет дербес белгілейді.

Қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру үшін комиссия құрылады, ол Институт директорының қызметтік жазбасы негізінде ректордың бұйрығымен бекітіледі. Қорытынды аттестаттау комиссиясының құрамына төраға, комиссия мүшелері және хатшы кіреді. Хатшы болып институт өкілі тағайындалады.

Қорытынды аттестаттау кестесін институт Офис-тіркеуші қызметімен бірлесіп құрастырады, оны Қорытынды аттестаттау комиссиясы басталғанға дейін 2 аптадан кешіктірмей университет ректоры бекітеді.

Қорытынды аттестаттау нәтижелері 5-қосымшада белгіленген нысан бойынша қорытынды аттестаттау отырысының хаттамасымен рәсімделеді.

Қорытынды аттестаттаудан сәтті өткен тыңдаушыға тиісті бейін бойынша «Педагог/Мұғалім» біліктілігі беріледі. Біліктілікті беру хаттамамен ресімделеді (6-қосымша).

Педагогикалық қайта даярлау курстарынан өту нәтижелері бойынша тыңдаушыларға мектепте және мектепке дейінгі мекемелерде Педагогикалық қызметті жүзеге асыру құқығын беретін 3 (үш) тілде қосымшалары бар сертификат беріледі (7-қосымша).

3 (үш) тілдегі қосымша мен сертификат арнайы қорғау дәрежелеріне ие және «Арнайы қорғау дәрежесін талап ететін баспа өнімін берушілерді айқындау, сондай-ақ олардан сатып алынатын осындай өнімнің тізбесін

бекіту және Қазақстан Республикасы Үкіметінің кейбір шешімдерінің күші жойылды деп тану туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1162 қаулысына сәйкес сатып алынады.

Университет ректоры, ал ол болмаған жағдайда институт директоры сертификаттың түпнұсқалығын тексеру үшін курстар аяқталған күннен бастап және оған сертификат пен қосымшалар берілген күннен бастап қолданыстағы QR-коды (Кью ар-коды) бар сертификатқа қол қояды.

Сертификаттарды Офис-тіркеуші қызметі береді. Университет тыңдаушылардың дербес деректерін «Ұлттық білім беру деректер базасы» ақпараттық жүйесіне уақтылы толтыруды жүзеге асырады.

Бағдарлама түлектерінің жеке істері акт негізінде университет мұрағатына сақтауға беріледі.

Қорытынды аттестаттаудан өтпеген тыңдаушыларға университет педагогикалық қайта даярлау курсы тыңдағаны туралы анықтама береді.

Сертификат алмаған тыңдаушылардың мүмкіндіктері бар:

- 1) келесі курстар ағынымен қайта оқуға;
- 2) растайтын құжаттар негізінде дәлелді себеппен ағымдағы жылдың ішінде бір ағыннан екіншісіне ауыстыруға;

Курстардан өту туралы шарттың талаптарын орындамаған тыңдаушылар университет ректорының бұйрығына және курс тыңдаушыларының өтініштері мен өтініштерін қарау жөніндегі комиссияның шешіміне сәйкес оқудан шығарылады. Университет тыңдаушыны оқудан шығару туралы хабардар етеді.

**Қосымша 1**  
(үлгі)

«Alikhan Bokeikhan University» ректоры, саяси ғылымдарының докторы,  
профессор Ш.А. Құрманбаеваға

Азамат (-ша) \_\_\_\_\_  
(аты-жөні)

ЖСН \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ мекенжайында тұратын,

Ұялы телефон \_\_\_\_\_

Бітірген оқу орны \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Ө Т І Н І Ш**

Мені Біліктілікті арттыру және қосымша оқыту институттың PR0011-педагогикалық қайта даярлау білім беру бағдарламасы бойынша педагогикалық қайта даярлау курсына қабылдауыңызды сұраймын.

Оқу бағыты \_\_\_\_\_

Оқыту тілі \_\_\_\_\_

**Өзім туралы мына мәліметтерді хабарлаймын:**

Жынысы \_\_\_\_\_ Ұлты \_\_\_\_\_ Азаматтығы \_\_\_\_\_

Тұған жері мен жылы \_\_\_\_\_

Жұмыс орны \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Қазақстан Республикасының Жоғары білімнің беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың 2022 ж., үлгілік қағидаларымен таныстым**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 ж.

\_\_\_\_\_ (қолы)

## Қосымша 2

**Педагогикалық қайта даярлау курстарына құжаттарды қабылдауды  
жүзеге асыру үшін мамандықтардың/білім беру бағдарламаларының  
сәйкестік кестесі**

| № | Дайындау бағыты                  | Қолданбалы бакалавриат                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Бакалавриат                                                                                                                                                                                             | Жоғары оқу орнынан кейінгі                                                                                                                                                                              |
|---|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Аударма ісі<br>Филология                                                                                                                                                                                | Аударма ісі<br>Филология<br>Лингвистика<br>Әдебиеттану                                                                                                                                                  |
| 2 | Орыс тілі және әдебиеті мұғалімі |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Аударма ісі<br>Филология                                                                                                                                                                                | Аударма ісі<br>Филология<br>Лингвистика<br>Литературоведение                                                                                                                                            |
| 3 | Биология мұғалімі                | Агрономияның қолданбалы бакалавры                                                                                                                                                                                                                                                                         | Биология<br>Биотехнология<br>Экология                                                                                                                                                                   | Биология<br>Биотехнология<br>Геоботаника                                                                                                                                                                |
| 4 | Информатика мұғалімі             | Информатика қолданбалы бакалавры<br>Есептеу техникасы және ақпараттық желілердің қолданбалы бакалавры<br>Ақпараттық қауіпсіздік жүйелерінің қолданбалы бакалавры<br>Бағдарламалық қамтамасыз етудің қолданбалы бакалавры<br>Технологиялық процестерді автоматтандыру және басқарудың қолданбалы бакалавры | Информатика<br>Ақпараттық жүйелер<br>Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету<br>Математикалық және компьютерлік модельдеу<br>Ақпараттық қауіпсіздік жүйелері<br>Автоматтандыру және басқару | Информатика<br>Ақпараттық жүйелер<br>Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету<br>Математикалық және компьютерлік модельдеу<br>Ақпараттық қауіпсіздік жүйелері<br>Автоматтандыру және басқару |
| 5 | Ағылшын тілі мұғалімі            | Аударма ісінің қолданбалы бакалавры                                                                                                                                                                                                                                                                       | Шетел филологиясы<br>Аударма ісі<br>Филология                                                                                                                                                           | Шетел филологиясы<br>Аударма ісі<br>Филология<br>Лингвистика<br>Әдебиеттану                                                                                                                             |
| 6 | Тарих пәнінің                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Тарих                                                                                                                                                                                                   | Тарих                                                                                                                                                                                                   |

|   |                                    |                                                                                                              |                                                                                                           |                                                                                           |
|---|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | мұғалімі                           |                                                                                                              | (педагогикалық емес)<br>Археология және этнология<br>Мұражай ісі және ескерткіштерді қорғау<br>Саясаттану | Археология және этнология<br>Саясаттану                                                   |
| 7 | Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту | Логопедияның қолданбалы бакалавры<br>Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесінің қолданбалы бакалавры | Педагогика және психология<br>Бастауыш оқытудың педагогикасы мен әдістемесі<br>Психология                 | Педагогика және психология<br>Бастауыш оқытудың педагогикасы мен әдістемесі<br>Психология |

**Қосымша 3****ALIKHAN BOKEIKHAN UNIVERSITY**

Біліктілікті арттыру және қосымша білім беру институты  
Институт повышения квалификации и дополнительного обучения  
Institute of advanced training and additional education

«PR0012-Педагогикалық қайта даярлау»  
білім беру бағдарламасының пәндер каталогы

Каталог дисциплин образовательной программы  
«PR0012-Педагогическая переподготовка»

Catalog of disciplines of the educational program  
«PR0012-Pedagogical retraining»

Семей, 2022  
Semey, 2022

Рассмотрена на заседании Института повышения квалификации и дополнительного обучения

дата \_\_\_\_\_ Протокол № \_\_\_\_\_

Одобрена учебно-методическим советом гуманитарного факультета

дата \_\_\_\_\_ Протокол № \_\_\_\_\_

Утверждена на заседании учебно-методического совета университета

дата \_\_\_\_\_ Протокол № \_\_\_\_\_

## Приложение 4

### ЖОО КОМПОНЕНТІНІҢ ПӘНДЕРІ ДИСЦИПЛИНЫ ВУЗОВСКОГО КОМПОНЕНТА DISCIPLINES OF THE UNIVERSITY COMPONENT

| №<br>п/п | Наименовани<br>е дисциплин | Цикл | Код<br>дисцип<br>лины | Краткое описание |
|----------|----------------------------|------|-----------------------|------------------|
|----------|----------------------------|------|-----------------------|------------------|

### ТАҢДАУ БОЙЫНША КОМПОНЕНТ ПӘНДЕРІ (ЭЛЕКТИВТІ) ДИСЦИПЛИНЫ КОМПОНЕНТА ПО ВЫБОРУ (ЭЛЕКТИВНЫЕ) ELECTIVE COMPONENT

| №<br>п/п | Наименовани<br>е Дисциплин | Цикл | Код | Краткое описание |
|----------|----------------------------|------|-----|------------------|
|----------|----------------------------|------|-----|------------------|

Дайындық бағыты/Направление подготовки/Direction of training:

- Учитель .....
- ..... мұғалімі;
- Teacher of .....

| №<br>п/п | Наименовани<br>е Дисциплин | Цикл | Код | Краткое описание |
|----------|----------------------------|------|-----|------------------|
|----------|----------------------------|------|-----|------------------|

**Приложение 5**  
**Қорытынды аттестаттау комиссиясы отырысының**  
**(әр білім алушыға толтырылады)**  
**№ \_\_\_\_ХАТТАМАСЫ**

20 \_\_\_\_ ж. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ сағ. \_\_\_\_ минуттан \_\_\_\_ сағ. \_\_\_\_ минутке дейін

**Қатысқандар:** \_\_\_\_\_

**Комиссия мүшелері:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

PR0012- «Педагогикалық қайта даярлау» білім беру бағдарламасына сәйкес қорытынды аттестацияны (мемлекеттік емтиханды) тапсыру туралы \_\_\_\_\_  
 Емтихан тапсырушы \_\_\_\_\_

Сұрақтар:(пән блоктары бойынша тестілеу нәтижелері)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

1. Тыңдаушы қорытынды емтиханды PR0012- «Педагогикалық қайта даярлау» білім беру бағдарламасы бойынша \_\_\_\_\_ бағасымен тапсырғанын растау

(жіберу рейтингі балдық-рейтингтік жүйе бойынша)

2. Тыңдаушы \_\_\_\_\_ екенін ескеру
3. Қорытынды аттестаттау комиссиясы мүшелерінің ерекше пікірлері \_\_\_\_\_

|                          |              |
|--------------------------|--------------|
| <b>Төраға</b>            | _____ (қолы) |
| <b>Комиссия мүшелері</b> | _____ (қолы) |
|                          | _____ (қолы) |
|                          | _____ (қолы) |
|                          | _____ (қолы) |
|                          | _____ (қолы) |
|                          | _____ (қолы) |
| <b>Хатшы</b>             | _____ (қолы) |

**Приложение 6****Қорытынды аттестаттау комиссиясы отырысының  
№ \_\_\_\_ ХАТТАМАСЫ**

20 \_\_ ж. « \_\_ » \_\_\_\_\_ сағ. \_\_\_\_ минуттан \_\_\_\_ сағ. \_\_\_\_ минутке дейін

Қорытынды аттестаттау (мемлекеттік емтихан) тапсырған тыңдаушыға біліктілік беру туралы.

**Қатысқандар:** \_\_\_\_\_

**Комиссия мүшелері:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Тыңдаушы \_\_\_\_\_  
(аты-жөні, тегі, мамандығы)

Мемлекеттік емтиханды тапсырды және келесі бағамен қорғады: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(бағасы, тапсыру күні)

Тыңдаушы \_\_\_\_\_

PR0012-«Педагогикалық қайта даярлау» білім беру бағдарламасы бойынша оқу жоспарында көзделген мемлекеттік емтиханды тапсырды

біліктілігін тағайындау екенін ескеру керек.

Комиссия мүшелерінің ерекше пікірлері \_\_\_\_\_

Сертификат беру \_\_\_\_\_  
(үздік, үздіксіз)

|                          |              |
|--------------------------|--------------|
| <b>Төраға</b>            | _____ (қолы) |
| <b>Комиссия мүшелері</b> | _____ (қолы) |
|                          | _____ (қолы) |
|                          | _____ (қолы) |
|                          | _____ (қолы) |
|                          | _____ (қолы) |
|                          | _____ (қолы) |

**Хатшы** \_\_\_\_\_ (қолы)

**Приложение 7****СЕРТИФИКАТ**

---

(аты-жөні) (болған жағдайда)

бұл ол 20\_\_ жылдың "\_\_\_" \_\_\_\_\_ мен "\_\_\_" \_\_\_\_\_ аралығында  
\_\_\_\_\_ бағыты бойынша PR0011 «Педагогикалық  
қайта даярлау» білім беру бағдарламасы бойынша \_\_\_\_\_ кредит көлемінде  
педагогикалық қайта даярлау курсынан өтті.

«Alikhan Bokeikhan University» БМ ректоры  
Ш.А. Курманбаева

---

(қолы)

Мөр орны

Берілген күні «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ жыл  
Тіркеу нөмірі: № \_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ жыл