

ALIKHAN BOKEIKHAN UNIVERSITY

МОДУЛЬДІ БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ

7M04118 Іскерлік әкімшілік (EMBA)

Семей, 2023 ж.

«Бизнес және басқару» кафедрасымен әзірленді

«Бизнес және басқару» кафедрасының отырысында талқыланды және мақұлданды
хаттама № 8 «13»____ 04____ 2023 жыл

Факультеттің сапасы жөніндегі академиялық кеңестің отырысында қаралып, бекітуге ұсынылды
хаттама № 3 «03»____ 05____ 2023 жыл

Университеттің оқу-әдістемелік кеңесінің отырысында қаралып, бекітуге ұсынылды
хаттама № 5 «30»____ 05____ 2023 жыл

МАЗМҰНЫ

1	Түсіндірме жазба	4
2	Бітірушінің құзыреттілік моделі	6
3	Білім беру бағдарламасына енгізілген модульдер тізімі	12

1 Түсіндірме жазба

7М04118 Іскерлік әкімшілік (ЕМВА) модульдік білім беру бағдарламасы келесілерге сәйкес әзірленді

- Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасының жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің мемлекеттік стандарты.

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығымен бекітілген оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидалары;

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығымен бекітілген жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары;

- Модульдік білім беру бағдарламасының құрылымы, 05.10.2022 № 4 басылым

- Магистранттардың ғылыми-зерттеу жұмысы туралы ереж, 23.08.2022 № 4 басылым;

- Кәсіби стандарттар: Жобаларды басқару (26.12.2019 ж.), Стратегиялық HR (18.12.2019 ж.), Қаржылық менеджмент (26.12.2019 ж.), Фирма ресурстарын жоспарлау және талдау саласындағы қызмет (26.12.2019 ж.).

- Жаңа мамандықтардың атласы. Бизнес-процестердің үздіксіздігі жөніндегі менеджер.

Модульдік білім беру бағдарламасы (МББ) оқытудың барлық кезеңіне арналған оқу модульдерінің жиынтығы және бірізділігі ретінде әзірленген және "7М04118 Іскерлік әкімшілік" білім беру бағдарламасы бойынша ЕМВА магистрі дәрежесін беру үшін қажетті құзыреттерді игеруге бағытталған.

Кәсіби құзыреттілікті қалыптастыру бойынша пәндер блогының модулі (КҚ) кемінде 20 кредитті құрайды, оған ЖОО компоненті (ЖК) және таңдау бойынша компоненттер (ТК) пәндері кіреді. Осы пәндердің модульдері түлек сатып алатын негізгі кәсіби құзыреттер кешенін қалыптастыруға мүмкіндік береді.

Жеке тұлғаны дамыту және көшбасшылық қасиеттерді қалыптастыру пәндерінің (ЖД) блогына 5 кредитті құрайтын ЖОО компонентінің (ЖК) пәндері кіреді; және таңдау компоненті (ТК), бұл 5 кредитті құрайды. Осы пәндердің модульдері түлек сатып алатын арнайы құзыреттер кешенін қалыптастыруға мүмкіндік береді.

Магистранттардың эксперименттік-зерттеу жұмысы, оның ішінде магистрлік жобаны орындау – 18 кредит.

Қорытынды аттестаттау – магистрлік жобаны ресімдеуді және қорғауды қоса алғанда, 12 кредит.

Білім беру процесінің аяқталу критерийі магистранттың оқу және ғылыми қызметтің барлық түрлерін қоса алғанда, кемінде 60 кредитті игеруі болып табылады. МББ оқытудың барлық түрлерін (соның ішінде ЭЗЖ) және қорытынды аттестаттауды қоса алғанда, 5 модульден тұрады.

Модульдік білім беру бағдарламасын әзірлеу кезінде еңбек нарығының талаптарына жауап беретін қосымша кәсіби құзыреттерді қалыптастыруға бағытталған әлеуетті жұмыс берушілердің тілектері мен ұсыныстары ескерілді (27.01.2023 жылғы "Университет пен жұмыс берушілердің түлектерді даярлау және жұмысқа орналастыру мәселелеріндегі өзара іс-қимылы" жұмыс берушілермен дөңгелек үстел)

МББ талқылауына қатысқан әлеуметтік серіктестер: Байсарина А.С. - жұмыс берушілерді қолдау және ӨБМ, ЖП және ӨР ұйымдастыру бөлімінің бастығы, "Семей қаласы әкімдігінің халықты жұмыспен қамту орталығы" КММ; Зырысбекова З.Е. - "Семей қаласы әкімдігінің халықты жұмыспен қамту орталығы" КММ Жастар саясаты жөніндегі маманы; Агзимов Д.Қ.- Ұлттық Кәсіпкерлер Палатасы филиалының жетекші маманы

Атамекен " Абай облысы бойынша; Ерболұлы М.- "Даму кәсіпкерлікті дамыту қоры" АҚ Абай облысы бойынша директоры; Базаров С.Р. - Абай облысы бойынша Ұлттық статистика бюросы департаменті басшысының орынбасары; Люй А. В.- "Туған қала" қоғамдық қорының директоры; Ахунжанов Ж.Г. - Семей қаласы "Нұрбанк" АҚ филиалының директоры; Сәкенова А. Ж. - Семей қаласы "Fortebank" АҚ филиалының жетекші маманы; Қостаубаев Б.А.- филиал директорының РБ жөніндегі орынбасары Абай облысы бойынша" Қазақстан Халық Банкі " АҚ; Метичинов А.М.- "Абай облысының білім басқармасы" ММ, басшының орынбасары; Шайбакова А.С. -"Алтын мұнай ЛТД" ЖШС коммерциялық директоры; Мұханов Б.М. - "Серіктесэнерго LTD" ЖШС директоры; Үмбетов С.Б.- "ҚТЖ ҰК" АҚ өңірлік қызмет көрсету орталығының есеп тобы бастығының орынбасары; Құрманбаева А.С.-"Қазсемжесть" ЖШС басшысы; Садықова С.Қ.. - бизнес – жаттықтырушы, стартаптар трекері; Ким Ш.Ж. - "Jusan bank" АҚ персонал жөніндегі бас менеджері; Темірғалиева Б.С.- "Семей қаласы бойынша Мемлекеттік кірістер Басқармасы"РММ ЖК әкімшілендіру бөлімінің бас маманы; Каирова Ә.М..-"БанкЦентрКредит" АҚ филиалы, директордың орынбасары; Оспанова Н.Т.- "Еуразиялық Банк" АҚ Семей қаласындағы №9 филиалы, бөлімше бастығы; Ишмухаметова Е.Е.-"Интеллект Сервис" ЖШС, Бас бухгалтер; Оралбеков А.О.- "Jusan bank" АҚ өңірлік филиалы, директор; Төлеуқанов Р.И. -"Азаматтарға арналған үкімет "мемлекеттік корпорациясы" КЕАҚ Абай облысы бойынша филиалы, экономикалық жоспарлау басшысы; Құнбасова С.Б.- "Азаматтарға арналған үкімет "мемлекеттік корпорациясы" КЕАҚ Абай облысы бойынша филиалы, HR-менеджер; Оразғалиева А.Қ.- PhD докторы," Семей қаласының Шәкәрім атындағы университеті "КЕ-АҚ"Экономика және қаржы" кафедрасының қауымдастырылған профессоры.№

Модульдік білім беру бағдарламасының мақсаты - топ-менеджерлердің стратегиялық менеджмент саласындағы негізгі құзыреттерін, озық көшбасшылық әдістемелерін, үздік халықаралық тәжірибелер және салалардың кең ауқымындағы тәжірибелерін дамытып бизнес басқару саласында табысты мансапқа дайындау.

Магистранттың даярлық деңгейіне қойылатын талаптар Жоғары білімнің екінші деңгейіндегі Дублиндік дескрипторлар (магистратура) негізінде айқындалады және оқытудың қол жеткізілген нәтижелерінде көрсетілген игерілген құзыреттерді көрсетеді.

7M04118 Іскерлік әкімшілік (ЕМВА) модульдік білім беру бағдарламасы бойынша күтілетін нәтижелер:

- ON 1 Бизнесі дамытудың тиімді стратегияларын талдау және тұжырымдау үшін стратегиялық басқару әдістерін қолдану.
- ON 2 Кешенді бизнес-зерттеулер жүргізіп, нәтижелерді шешім қабылдау үшін пайдалану.
- ON 3 Стратегиялық басқару шешімдерін қабылдау үшін қаржылық есеп және талдау дағдыларын көрсету.
- ON 4 Жобалық қызметті жоспарлауды, орындауды және мониторингті қоса алғанда, жобаларды тиімді басқару.
- ON 5 Бренд құндылығын арттыру үшін оны басқарудың сәтті стратегияларын әзірлеу және енгізу.
- ON 6 Ұйымдастырушылық мінез-құлық пен қызметкерлерді басқарудың тиімді әдістерін қолдану арқылы адамдар мен ұйымды басқару.
- ON 7 Ұйымның операциялық тиімділігін арттыру үшін бизнес-процестерді түбегейлі қайта қарастыру және қайта құру әдістерін енгізу.

2 Бітірушінің құзыреттілік моделі

Модульдік білім беру бағдарламасын меңгергеннен кейін түлектің құзыреттілігі: кәсіби және арнайы.

Кәсіби құзыреттер:

- менеджменттің әдістемелік материалын пайдалану; стратегиялық менеджердің кәсіби функцияларын іске асыруға байланысты мақсаттарды тұжырымдау және міндеттер қою;
- эмпирикалық және эксперименттік деректерді өңдеу; кәсіпорын қызметін ұйымдастыру және басқару саласындағы күрделі және стандартты емес жағдайларда қорытынды жасау, сондай-ақ әзірленген жобаларды бағалау;
- стратегиялық ойлау дағдыларын дамыту, теорияның негізгі ережелерін, сондай-ақ компанияның стратегиясын түсінуге және негізді тұжырымдауға мүмкіндік беретін деңгейде стратегиялық жоспарлау мен басқару практикасын білуге қол жеткізу;
- бизнес-процестерді сандық болжау мен модельдеуді жүргізу; ұйымдық өзгерістер мен дамуды басқару теориясы туралы алған білімдерін практикада қолдану;
- кәсіпорын қызметін ұйымдастыру және басқару, сондай-ақ әзірленген жобаларды бағалау саласында күрделі және стандартты емес жағдайларда қорытынды жасау; жобаның тиімділігін бағалау кезінде тәуекел мен белгісіздіктің әсерін бағалау;
- ресурстарды үйлестіру, бөлу, тиімділікті бағалау және операцияларды жалпы бюджеттік жоспарлау, жоспарлау процесін жүйелеу және компанияның қаржылық-экономикалық жағдайын бақылауды ұтымды жүзеге асыру;
- ұйымдық даму тұжырымдамаларын; ұйымдық даму және өзгерістер бағдарламаларын әзірлеу және іске асыру негіздерін; кадр саясатын әзірлеудің міндеттері мен кезеңдерін, оны тиімді іске асыру шарттарын; жобалау қызметін басқарудың негізгі әдістерін айқындау;
- қазіргі заманғы академиялық және бизнес салаларында брендинг пен бренд-менеджменттің заманауи тұжырымдамаларын қолдану, бренд платформасын әзірлеу: ең танымал тұжырымдамалар мен табысты тәжірибелер.

Арнайы құзыреттер:

- өзгерістерді басқару, ұйымдастырушылық коммуникациялар, көшбасшылық, командада жұмыс істеу, белгісіздік жағдайында жұмыс істеу, іскерлік келіссөздер жүргізу, проблемаларды шешу, сыни бағалау, құндылықтар шкаласын беру қабілетін дамыту;
- көшбасшылық және көшбасшылық деңгейінде бірқатар жеке, тұлғааралық және кәсіби дағдыларды дамыту;
- өзгерістерді сауатты басқаруға мүмкіндік беретін процеске қатысушыларды өз жағына еңкейтіп, жаңасын барынша ауыртпалықсыз енгізу мүмкіндігі;
- халықаралық мансаптық өсу перспективасын және/немесе бизнесте табысқа жетудің жеке бағдарларын анықтау мүмкіндігі;
- жеке денсаулық пен әл-ауқатты басқару саласында заманауи инновациялық тәсілдерді қолдану;
- әртүрлі қызметкерлермен және әртүрлі жағдайларда ортақ тіл табуға, жанжалдарды шешуге және қажеттіліктерді анықтауға көмектесетін коммуникативтік дағдыларды қалыптастыру.

Кесте 1. Арнайы құзыреттіліктерді қалыптастыру процесінде пәндерді меңгеру реттілігі

№	Құзыреттілік	Міндетті, элективті пәндер тізбесі және оларды оқытудың дәйектілігі		Күтілетін нәтижелер
		Пәндер тізімі	Оларды оқытудың реттілігі (семестр)	
1	Арнайы	Көшбасшылық және өзгерістерді басқару	1	Білімдері: басқарушылық контекст үшін өзгерістерді басқарудың негізгі теориялары мен әдістемелері, өзгерістер көшбасшысының рөлі, сәтті өзгерістер жобасының негізгі элементтері Іскерліктері: командаларды басқарудың, инновацияларды ынталандырудың және өзгеріс мәдениетін қалыптастырудың тиімді әдістерін қолдану, адамдарға өзгерістерге бейімделуге көмектесетін әдістер мен мінез-құлықтарды қолдану Дағдылары: ұйымдардағы стратегиялық өзгерістерді іске асыру үшін көшбасшылық дағдыларды дамыту, серпінді бизнес-ортада жақсы бағдарланатын болады және компаниялардағы өзгерістер бойынша табысты бастамаларға жетекшілік ететін болады
2	Арнайы	Халықаралық мансапты дамыту стратегиясы	2	Білімдері: мансаптық дамудың құрамдас бөліктері, халықаралық жұмысқа орналасу негіздері, халықаралық мансаптық тректі қалыптастыру мәселелері Іскерліктері: жаһандық еңбек нарықтарын, мәдени құзыреттіліктер мен жұмыс орнындағы әртүрлілікті талдау, кәсіби жалдау мәдениетін қолдану Дағдылары: халықаралық мансап мүмкіндіктерін бағдарлау және жаһандық әлемде еңбекке қабілеттілікті арттыру үшін жеке брендинг, желі құру және мәдениетаралық коммуникация дағдыларын дамыту
3	Арнайы	Денсаулық пен әлауқатты басқару	2	Білімдері: ұйымдық ортада денсаулық пен әлауқатты ілгерілету практикасының теориялық мәселелері, жұмыс ор-

				нындағы денсаулық пен әл-ауқатты нығайтудың заманауи практикалық аспектілері Іскерліктері: сауықтыру, еңбекті қорғау және қауіпсіздікті басқару, сондай-ақ қызметкерлердің әл-ауқатына жәрдемдесу бағдарламаларын әзірлеу және іске асыру стратегияларын талдау, жұмыс орнындағы денсаулықты нығайту бағдарламаларының тиімділігін бағалау Дағдылары: жұмыс орнында қызметкерлердің денсаулығы мен әл-ауқаты мәдениетін қалыптастыру, жұмыс орнында денсаулықты нығайтудың корпоративтік бағдарламаларын енгізудің кешенді стратегиясын қолдану дағдыларын дамыту
--	--	--	--	--

Кесте 2. Кәсіби өзара әрекеттестік пәндерін меңгеру реттілігі

Курс	Қамтамасыз ететін пәндер	Құзыреттіліктер	Күтілетін нәтижелер
1	Стратегиялық менеджмент	Кәсіби	Білімдері: компанияларда стратегияны тұжырымдау мен іске асыруды түсіну, интернационалдандыру, тұрақтылық, корпоративтік құндылықтар және тұтас перспективаны дамыту үшін әлеуметтік жауапкершілік мәселелері Іскерліктері: көптеген перспективалар мен тәуекелдерді ескере отырып, күрделі және белгісіз бизнес ортасында стратегиялық шешімдер қабылдау үшін ақпаратты синтездеу, байланыстарды табу және фирманың корпоративтік, іскерлік және функционалдық стратегиясын салыстыру Дағдылары: стратегиялық талдау әдістері мен құралдарын пайдалану, стратегияларды негіздеу және таңдау; ұйымдық өзгерістерді басқару ерекшеліктерін түсіну, олардың басымдылығын ескере отырып, ұйымның стратегиялық мақсаттарын қалыптастыру процесін түсіну
1	Бизнесті зерттеу	Кәсіби	Білімдері: деректерді талдау күшімен үрдістерді болжауды қоса

			алғанда, бизнес-зерттеулерді, бизнес-зерттеулер жүргізу үшін әдіснамалар мен құралдарды ұйымдастыру және жүргізу негіздері Іскерліктері: нарықтар мен технологияларды дамыту перспективаларын талдау, тұтынушылардың қажеттіліктерін талдау және инновациялық өнімдердің мақсатты нарықтарын анықтау, зерттеулер мен аналитиканың қажетті нәтижелерін іздеу және пайдалану, заманауи аналитикалық құралдарды қолдану негізінде басқару шешімдерін қабылдау Дағдылары: бизнес мәселелерін шешу және компания жұмысының тиімділігін арттыру үшін қолдануға болатын деректерді жинау, талдау, сапаны бағалау және есеп берудің практикалық дағдылары
1	Қаржы менеджменті	Кәсіби	Білімдері: компанияның қаржылық жағдайы, қаржыны басқарудың заманауи жүйесі, инвестицияларды, күрделі шығындарды бағалау әдіснамасының негіздері және сыртқы факторларды анықтау туралы түсінік Іскерліктері: бизнестің жағдайына әсер ететін әртүрлі факторларға талдау жасау, активтердің бағасын анықтау, тәуекелдерді бағалау, стратегиялық шешімдер қабылдау, жобаларды бағалау және әдістерді қолдану, сыни талдау және проблемаларды шешу Дағдылары: қаржылық таңдауды талдау, инвестицияларды бағалау және проблемаларды стратегиялық бағалау, компаниялардың қаржылық есептілігін оқу және талдау дағдыларын дамытады
1	Жобаларды басқару	Кәсіби	Білімдері: инвестициялық жоба ұғымы және оны қаржыландыру көздері, жобаларды негіздеу және қаржыландыру тәртібі, инвестицияларды бағалаудың дәстүрлі әдістері және жобалардың экономикалық тиімділігін бағалаудың динамикалық әдістері Іскерліктері: жобаның сыртқы ортасын зерттеу: маркетингтік тәсіл, инвестициялық тәуекелдердің есебін жүргізу, капитал салымдарының бюджеттерін құру және олардың өтелуі Дағдылары: жобаларды басқарудың әртүрлі бағдарламалық өнімдерін-жүйелерін қызметке енгізу және пайдалану, жоба тәуекел-

			дерін жүйелі талдауды жүзеге асыру, бизнес – жоспарлардың іске асырылуын және жасалатын келісімдердің шарттарын кезең-кезеңмен бақылау дағдыларын меңгеру
1	Адамдар және ұйым	Кәсіби	Білімдері: құрылым, мәдениет, қақтығыстар, өзгерістерді басқару және қоршаған ортаның кең факторлары туралы түсініктер, HR көрсеткіштері және персоналды талдау, басқару стильдері және делегация Іскерліктері: ұйымдық мінез-құлыққа әсер ететін факторларды, HRM сұрақтарының әртүрлілігін және HR-дің ұйымдық тиімділіктегі рөлін, даму мен инновацияға бағытталған ұйымда адамдарды басқару құралдарын қолдануды сыни тұрғыдан түсіну Дағдылары: өзгерістер теорияларын талдау, ұйымдық мінез-құлық пен HRM тәсілдерін зерттеу, ішкі қақтығыстар деңгейін төмендету жолдарын қолдану, дұрыс емес командаларды құру және дамыту
1	Стратегиялық бюджеттеу	Кәсіби	Білімдері: компаниядағы қаржылық стратегияны құру және іске асыру процестерінің негіздері, адаптивті бюджеттеу аспектілері, күрделі салымдар, сезімталдықты талдау және ұзақ мерзімді перспективаны құруға ықпал ететін бюджеттің операциялық жоспарлармен байланысы Іскерліктері: шығындарды бюджеттеу әдістерін қолдану, бюджеттің болжамдарын қалыптастыру, компанияның болашақ қаржылық жағдайын болжауға, қаржылық ағындарды жоспарлауға, дұрыс қаржылық және басқару шешімдерін қабылдауға мүмкіндік беретін аналитикалық құралдарды меңгеру Дағдылары: қаржылық талдау және бюджеттеу негізінде стратегиялық шешімдер қабылдау үшін ақпарат синтезі, қызметтің стратегиялық қаржылық параметрлерін және олардың орындалуын бақылау үшін нормативтерді айқындау, компанияның қаржылық құрылымы шеңберінде бюджеттерді қалыптастыру, келісу және орындау үшін жауапкершілікті бөлу
1	Шешім қабылдаушыларға	Кәсіби	Білімдері: қаржылық және басқару есебін түсіну, қаржылық есеп-

	есеп		тілікті түсіндіру, шығындар тәртібі, бюджеттеу принциптері және шығынсыздықты талдау Іскерліктері: баланстық есептерді сыни тұрғыдан бағалау, қаржылық деректерді түсіндіру, маржалық калькуляцияны пайдалану және ақша қаражаттарының бюджеттерін құру Дағдылары: шешім қабылдау үшін пайдалы бухгалтерлік ақпараттың әртүрлі түрлерінің маңыздылығын анықтау, өнімді басқару, шығындарды бақылау және жұмыстағы табыстың басқа факторлары үшін бухгалтерлік ақпаратты пайдалану
2	Бизнес-процестерді қайта құру	Кәсіби	Білімдері: бизнес-процестер ұғымы, компанияның бизнес-процестерін басқарудың өмірлік циклі, процестердегі қиындықтарды анықтау әдістері, жұмыс процестерін оңтайландыру және технологиялық шешімдерді біріктіру Іскерліктері: ұйымдастырушылық қайта құруды қамтамасыз ету үшін стратегиялық келісу, өзгерістерді басқару және тиімділікті өлшеу, компанияның жай-күйін диагностикалау, ағымдағы процестердің тиімділігін, цифрлық, технологиялық қайта құру әлеуетін бағалау; неғұрлым тиімді процестердің схемаларын жобалау Дағдылары: тиімділікті, тиімділікті және икемділікті арттыру мақсатында бизнес-процестерді талдау және қайта жобалау
2	Брендті басқару	Кәсіби	Білімдері: бренд стратегиясының мазмұны, позициялау және байланыс және бизнестің сәттілігін қамтамасыз етудегі бренд капиталының рөлі Іскерліктері: маркетингтік зерттеулер жүргізу, бәсекелестерді бағалау және нарық динамикасы нарықтағы брендтің орнын анықтау, конверсия шұңқырын салу, өсу нүктелерін іздеу Дағдылары: кейс-стади және топтық жобалар арқылы динамикалық бизнес-ортада тиімді брендинг стратегияларын құру, маркетингтік нақандарды бастауды жоспарлау, өнімдерді тиімді жылжыту және брендті орналастырумен айналысу

3. Білім беру бағдарламасына енгізілген модульдер тізімі

№ модуль	Модуль атауы	Модульге енгізілген пәндер тізімі	Блок	Семестр	Кредит көлемі	Бақылау нысаны	Модуль бойынша барлық кредитсаны
М.1	Жетілдірілген менеджмент	Стратегиялық менеджмент	КҚ (ЖК)	1	3	емтихан	6
		Қаржы менеджменті	КҚ (ЖК)	1	3	емтихан	
М2	Бизнес-процестер және шешім қабылдау	Бизнесті зерттеу	КҚ (ЖК)	1	3	емтихан	13
		Бизнес-процестерді қайта құру	КҚ (ТК)	2	5	емтихан	
		Стратегиялық бюджеттеу / Шешім қабылдаушыларға есеп	КҚ (ТК)	1	5	емтихан	
М.3	Адами капиталды басқару	Көшбасшылық және өзгерістерді басқару	ЖД (ЖК)	1	5	емтихан	15
		Жобаларды басқару / Адамдар және ұйым	КҚ (ТК)	1	5	емтихан	
		Халықаралық мансапты дамыту стратегиясы / Денсаулық пен әл-ауқатты басқару	ЖД (ТК)	2	5	емтихан	
М.4	Эксперименттік-зерттеу жұмысы	Эксперименттік-зерттеу жұмысы, магистрлік жобаны орындау	ЭЗЖ	1,2	18	есеп	18
М.5	Қорытынды аттестаттау	Магистрлік жобаны жазу және қорғау	ҚА	2	12	жобаны қорғау	12
	Жалпы						64