

Қазақ инновациялық гуманитарлық-заң университеті

**«MINOR» ҚОСЫМША БІЛІМ БЕРУ
БАҒДАРЛАМАСЫ БОЙЫНША
КУРСТАР КАТАЛОГЫ**

Семей, 2020

Мазмұны

Алғысөз	3
Кәсіпорындағы есеп және салық салу	4 - 7
Туризм объектілерінде қауіпсіздікті қамтамасыз ету	8 - 10
Кәсіпкерлік және стартап (Business&StartUp)	11 - 15
Компьютерлік графика және дизайн	16 - 18
Кәсіби қызметтегі психология	19 - 22
Аударма ісі	23 - 28
Мектепте қазақ тілі мен әдебиетін оқыту әдістемесі	29 - 33
Өзгерістерді тіркеу парағы	34

Алғысөз

Негізгі білім беру бағдарламасы (Major) - негізгі құзыреттерді қалыптастыру мақсатында білім алушы анықтаған білім беру бағдарламасы.

Қосымша білім беру бағдарламасы (Minor) - білім алушы қосымша құзыреттерді қалыптастыру мақсатында зерделеу үшін айқындаған пәндердің және (немесе) модульдердің және оқу жұмысының басқа да түрлерінің жиынтығы.

Білім беру бағдарламаларын (бұдан әрі - ББ) қалыптастыру: Major-Minor бағдарламалары негізіндегі негізгі және қосымша бағдарламалар Сізге негізгі білім беру бағдарламасымен қатар қосымша құзыреттер алуға мүмкіндік береді.

Жеке білім беру бағдарламасын қалыптастыру кезінде Major-Minor бағдарламаларына негізделген бір негізгі білім беру бағдарламасын немесе екі білім беру бағдарламасын таңдауға құқығыңыз бар.

Қосымша білім беру бағдарламасының пәндері ЖОО компоненті және таңдау компоненті пәндері шеңберінде оқытылады және олардың көлемі негізгі білім беру бағдарламасы бойынша тиісті дәреже немесе біліктілік беру үшін қажетті академиялық кредиттердің (240 кредит) жалпы көлеміне кіреді.

Қосымша білім беру бағдарламасы (Minor) екінші және кейінгі курстарда оқытылады және олардың өзара байланысы кезінде немесе кез-келген академиялық кезеңде, егер пәндер бір-бірімен байланысты болмаса, дәйекті түрде оқытылатын бірнеше пәндерден тұрады.

Қосымша білім беру (Minor) бойынша пәндерді оқуға бөлінетін кредиттердің жалпы көлемі негізгі білім беру бағдарламасының (Major) жалпы көлемінен (240 кредит) 30-40 кредитті құрауы тиіс.

Әрбір Minor пәнін бірнеше модульде оқуға болады.

Қосымша білім беру бағдарламасы (Minor) бірнеше семестр бойы оқытылатын жалпы атауы бар пәндердің бірыңғай курсымен қалыптастырылады.

Minor пәндерінің курсын барлық білім беру бағдарламалары үшін немесе жеке білім беру бағдарламалары үшін бірыңғай әзірлеуге болады.

Сіз жыл сайын ақпан айында өткізілетін тіркеу кезеңіндегі курстардың ұсынылған каталогынан қосымша білім беру бағдарламасының (Minor) курсын таңдауға құқылысыз.

Қосымша білім беру бағдарламасы (Minor) пәндерінің курсына тіркелу кезінде академиялық топтардың рентабельділігі ескеріледі.

Қосымша білім беру бағдарламасының (Minor) пәндер курсының атауы: Кәсіпорындағы есеп және салық салу

Кредит саны: 25

Пәндер курсы 6B04220 – «Құқықтану» білім беру бағдарламасының студенттеріне қол жетімді.

Пән № 1. Занды тұлғалар ҚР Азаматтық құқық субъектілері ретінде

Кредит саны: 5

Пререквизиттері: Мемлекет және құқық теориясы мен тарихы

Постреквизиттері: Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік сатып алуды құқықтық реттеу.

Пәннің қысқаша мазмұны: оқу курсы заңды тұлғалар қатынастарының құқықтық табиғатын қарастыратын негізгі ережелерді, сондай-ақ негізгі ұғымдарды («заңды тұлға»), сондай-ақ кәсіпкерлік субъектілерін құру, қайта ұйымдастыру, тарату, шаруашылық жүргізуші субъектілердің дәрменсіздігі (банкроттығы), қызметтің жекелеген түрлерін лицензиялау, ҚР аудиторлық, бағалау, жарнамалық қызметті құқықтық реттеу сияқты азаматтық құқықтың негізгі институттарын қамтиды.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек:

- Азаматтық құқық субъектілері ретінде заңды тұлғалар туралы ұсыныстар;

- заңды тұлғалар саласындағы азаматтық-құқықтық қатынастарда қолданылатын құқықты реттеу және анықтау тәртібі.

Игеруі керек

- азаматтық-құқықтық мәселелер бойынша өз көзқарасын білдіру және негіздеу, заңды ұғымдар мен санаттармен жұмыс істеу;

- пән бойынша дереккөздердің негізгі мазмұнына жалпы сипаттама беру және түсініктеме беру;

- заңды тұлғалардың қызметінде заңнаманың сақталуын қамтамасыз ету;

Заңды тұлғалар ҚР Азаматтық құқық субъектілері ретінде жалпы кәсіптік салалық заң пәндерінің бірі болып табылады және ҚР-дағы қоғамдық қатынастардың барлық саласын азаматтық-құқықтық реттеудің ерекшеліктерін теориялық тұрғыдан көрсетуге арналған.

Меңгеру:

- азаматтық құқықта тұжырымдалған ұғымдар мен қағидалар оларды заң шығару және құқық қолдану практикасында пайдалануға мүмкіндік береді.

Пән № 2. Бухгалтерлік есеп негіздері

Кредит саны: 5

Пререквизиттері: ҚР Еңбек құқығы

Постреквизиттері: Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік сатып алуды құқықтық реттеу

Пәннің қысқаша мазмұны: Бухгалтерлік есеп негіздері пәні бухгалтерлік есептің қалыптасу тарихын, есепке алуды заңнамалық реттеуді, есепке алу принциптерін, есепке алудың нысандарын, әдістері мен

функцияларын, сондай-ақ шоттар мен қосарланған жазбаларды, шоттардың хат-хабарларын, қаржылық есептілік түрлері мен балансты құруды, ішкі бақылау ережелерін зерттейді.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек:

- шаруашылық операцияларды қалыптастыру және көрсету тәртібі;
- деректерді жинау және өңдеу әдістері;
- бухгалтерлік есепті жүргізу әдістемесі; бухгалтерлік есеп шоттарында ақпаратты көрсету тәсілдері.

Игеруі керек:

- бухгалтерлік есепті жүргізу және қаржылық есептілікті жасау, ақпаратты өңдеудің заманауи әдістері мен құралдарын меңгеру.

Меңгеру:

- нормативтік-құқықтық актілерді, халықаралық және ұлттық стандарттарды, бухгалтерлік есептің қағидаттарын, нысандары мен әдістерін қолдану дағдысының болуы.

Пән № 3. Қаржылық есептілікті талдау

Кредит саны: 5

Пререквизиттері: ҚР әкімшілік құқығы

Постреквизиттері: Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік сатып алуды құқықтық реттеу

Пәннің қысқаша мазмұны: Курс бағдарламасында ұйымдардың қаржылық есептілігі нәтижелерін талдаудың құқықтық негіздері, бәсекеге қабілеттілік, қаржылық тұрақтылық, кәсіпорынның төлем қабілеттілігі мен рентабельділігі көрсеткіштері, өндірістік және қаржылық ресурстарды пайдалану тиімділігін бағалау, басқарушылық шешімдерді таңдау және қабылдау үшін талдамалық материалдарды дайындау, ұйымдарды оңалту мен банкроттықтың құқықтық негіздері зерделенеді.

Күтілетін нәтиже:

Оқу пәнін меңгеру нәтижесінде білім алушы:

Білуі керек:

- Қазақстан Республикасының 2014 жылғы 7 наурыздағы №176-V «Оңалту және банкроттық туралы», 1998 жылғы 20 қарашадағы №304-I «Аудиторлық қызмет туралы», 2007 жылғы 28 ақпандағы №234-III «Бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік туралы» Заңдарының мазмұны мен дұрыс қолданылуын;

- ұйымның қаржылық қызметін құру, есептеу және талдау негіздерін.

Игеруі керек:

- қаржылық коэффициенттер бойынша аналитикалық есептеулер жүргізу, жүргізілген талдау негізінде тұжырымдау дағдыларына ие болу;
- кәсіпорынның қаржылық жағдайына кешенді талдау жүргізу.

Меңгеру:

- кәсіпорында қаржылық талдауды жүзеге асыру мәселелері бойынша ақпаратты
- қаржылық талдау әдістерін қолдануды.

Пән № 4. ҚР салық жүйесін құқықтық реттеу**Кредит саны: 5****Пререквизиттері:** Мемлекет және құқық теориясы мен тарихы**Постреквизиттері:** Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік сатып алуды құқықтық реттеу

Пәннің қысқаша мазмұны: Салық құқығының мәні; салық құқығының принциптері; салық құрылымы; салық саласындағы басқару; салықтық жоспарлаудың құқықтық негіздері; салықтық бақылаудың құқықтық негіздері; салықтық міндеттемелердің құқықтық негіздері; салықтық құқық бұзушылықтар үшін заңдық жауапкершілік; салықтардың жекелеген түрлері; арнаулы салық режимі, бюджеттік қорлардың жұмыс істеуі; қазынашылық функциялары; шаруашылық субъектілерінің ақша ағындарын басқару. Мемлекеттік борышты басқару тетігін, бюджеттен тыс қорлардың жұмыс істеуін қарау.

Күтілетін нәтиже:**Білуі керек:**

- Қазақстан Республикасының салық құқығы саласындағы білімнің біртұтас жүйесі, бюджеттік құқықтың заңдық табиғаты;

- бюджеттік құқықтың негізгі принциптері;

- студенттердің ҚР бюджеттік құқығы туралы ғылыми түсініктерін қалыптастыру;

- студенттердің құқық бұзушылық нәтижесінде туындайтын жеке және қоғамдық сипаттағы қоғамдық қатынастар болып табылатын осы пәнді оқу бойынша теориялық материалдарды игеруі.

Игеруі керек:

- әр түрлі деңгейдегі бюджеттердің қызметін реттейтін нормаларды қолдану, бюджеттік құқық жүйесінің негізгі бөлімдерінің мазмұнын талдау, оларды бюджеттік қатынастарды реттеуге бағытталған көптеген нормативтік құқықтық актілер арасында бағдарлауға және бюджет заңнамасын практикада дұрыс қолдануға үйретеді.

- салық құқығын, салықтық жоспарлауды, салықтық құқықтық қатынастарды, мемлекеттің салық қызметін зерделеу бойынша теориялық материалдарды, салалық заң пәндерін зерделеу үшін қажетті ҚР Салық құқығы туралы ғылымның іргелі түсініктері мен санаттарын меңгеру. Еркін ойлау қабілетін тәрбиелеу, өз ойларын білдіру үшін құқықтық терминологияны қолдану.

- теориялық білімді практикада қолдану, салық заңнамасын талдау. Студент салық заңнамасының теориясын практикада қолдану мәселелерінде сауатты болуы керек, сонымен қатар құқықтық қатынастарды ұйымдастыру мен жүзеге асыруда бағдарлануы мүмкін.

Меңгеру:

- салық міндеттерін орындауды қамтамасыз етудің негізгі тәсілдерін меңгеру. Құқықтық ақпаратты өз бетінше іздеу дағдыларын игеру және оны пайдалану мүмкіндігі. НҚА-мен, әдебиетпен жұмыс істеу дағдысын және іскерлігін меңгеру.

Пән № 5. Экономикалық қызмет саласындағы қылмыстық құқық бұзушылықтарды сотқа дейінгі тергеп-тексеру.

Кредит саны: 5

Пререквизиттері: Қылмыстық құқық

Постреквизиттері: Сот сараптамасы

Пәннің қысқаша мазмұны: Экономикалық қызмет саласындағы қылмыстық құқық бұзушылықтарды сотқа дейінгі тергеп-тексерудің тәртібі мен мазмұнын ашады.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек:

- Экономикалық қызмет саласындағы қылмыстық құқық бұзушылықтардың қылмыстық-құқықтық және криминологиялық сипаттамасы.

Игеруі керек:

- сотқа дейінгі тергеу барысында қылмыстық заңнаманы іске асыру.

- Экономикалық қызмет саласындағы қылмыстық құқық бұзушылықтарды сотқа дейінгі тергеп-тексеруді жүзеге асыруға және қылмыстардың осы түрлеріне қатысты ескерту жасауды қолдануға міндетті.

Меңгеру:

- Экономикалық қызмет саласындағы қылмыстық құқық бұзушылықтарды сотқа дейінгі тергеп-тексеру бойынша қылмыстық іс жүргізу нормаларын меңгеру. Экономикалық қызмет саласындағы қылмыстық құқық бұзушылықтарды тергеу дағдыларын меңгеру.

Қосымша білім беру бағдарламасының (Minor) пәндер курсының атауы: Туризм объектілерінде қауіпсіздікті қамтамасыз ету

Кредит саны: 30

Пәндер курсы 6B12330 – «Құқық қорғау органдары» білім беру бағдарламасының студенттеріне қол жетімді.

Пән №1. Туризм объектілерін қылмыстық-құқықтық және криминологиялық қорғау

Кредит саны: 5

Пререквизиттері (болған жағдайда): ҚР Қылмыстық құқығы (жалпы және ерекше бөлім)

Постреквизиттері (болған жағдайда): Криминалистика

Пәннің қысқаша мазмұны: Туризм объектілеріне байланысты қылмыстық құқық бұзушылықтар құрамының қылмыстық-құқықтық және криминологиялық сипаттамасын ашады.

Күтілетін нәтиже: Студент (білім алушы) туризм объектілерінде жасалатын қылмыстық құқық бұзушылықтар құрамының қылмыстық-құқықтық және криминологиялық сипаттамасын білуі тиіс. Қылмыстық заң нормаларын практикалық қызметте қолдана алады және қабілетті, сондай-ақ туризм объектілерінде жасалатын қылмыстық құқық бұзушылықтардың алдын алуды жүзеге асырады.

Пән №2. Туризм нысандарындағы қылмыстық құқық бұзушылықтарды сотқа дейінгі тергеу.

Кредит саны: 5

Пререквизиттері (болған жағдайда): ҚР Қылмыстық іс жүргізу құқығы (жалпы және ерекше бөлім)

Постреквизиттері (болған жағдайда): Криминалистика

Пәннің қысқаша мазмұны: Туризм объектілеріндегі қылмыстық құқық бұзушылықтарды сотқа дейінгі тергеп-тексерудің тәртібі мен мазмұнын ашады.

Күтілетін нәтиже: Студент (білім алушы) туризм объектілерінде сотқа дейінгі тергеп-тексеру тәртібін білуі тиіс. Туризм объектілерінде қылмыстық құқық бұзушылықтарды сотқа дейінгі тергеуді жүзеге асыра алады және қабілетті.

Пән № 3. Спорттық туризм.

Кредит саны: 5

Пререквизиттері (болған жағдайда): Дене шынықтыру

Постреквизиттері (болған жағдайда): Туризм объектілерін қылмыстық-құқықтық және криминологиялық қорғау

Пәннің қысқаша мазмұны: Спорттық туризм дене тәрбиесі, сауықтыру және шынықтыру құралы ретінде. Топографиялық дайындық және бағдарлау. Бастапқы туристік дайындық. Туристтің жабдықтары мен тамағы. Турист гигиенасы. Дәрігерге дейінгі алғашқы көмек.

Күтілетін нәтиже: Білім алушы қызметтің кез келген саласында ұжым мүшелерінің физикалық және жеке дамуының әлеуетті мүмкіндіктерін ашу

технологиясын қолдануға; себептерін анықтауға және қарапайым ауруларды жоюға: бас ауруы, асқазанның ауыруы, жөтел; түрлі жарақаттардың түрлерін бағалауға және дәрігерге дейінгі алғашқы көмек көрсету бойынша білімді қолдануға қабілетті.

Пән № 4. Емдеу-сауықтыру туризмі

Кредит саны: 5

Пререквизиттері: Дене шынықтыру

Постреквизиттері: Туризм объектілерін прокурорлық қадағалау

Пәннің қысқаша мазмұны: Санаторий-курорттық демалыстың негізгі түсініктері мен даму тарихы. Табиғи емдік ресурстар. Емдеу-сауықтыру демалысын ұйымдастыру технологиясы. Әр түрлі елдерде медициналық-сауықтыру туризмін ұйымдастырудың ерекшелігі. Қазақстандағы емдеу-сауықтыру туризмінің географиясы. Климатология және климатотерапия, бальнеология, балшықпен емдеу, гидротерапия негіздері, ағзаға әртүрлі факторлардың әсері, олардың құрамы, түрлері, емдік-профилактикалық қолдану көрсеткіштері мен ережелері.

Күтілетін нәтиже: Білім алушы емдеу-сауықтыру туризмін рекреациялау және ұйымдастыру мақсаттары үшін Қазақстанның табиғи жағдайларын талдауға; емдеу-сауықтыру туризмінің оңтайлы түрін таңдау үшін қажетті ақпаратты талдауға және пайдалануға қабілетті.

Пән №5. Туризм объектілеріндегі қылмыстық құқық бұзушылықтарды анықтаудың және ашудың криминалистикалық құралдары мен әдістері.

Кредит саны: 5

Пререквизиттері (болған жағдайда): ҚР Қылмыстық іс жүргізу құқығы

Постреквизиттері (болған жағдайда): Практикалық қызмет үшін және магистратура мен докторантурада оқу үшін қажет

Пәннің қысқаша мазмұны: Туризм нысандарында қылмыстық құқық бұзушылықтарды анықтау және ашу үшін криминалистикалық құралдар мен әдістерді қолдану тәртібі мен мазмұнын ашады.

Күтілетін нәтиже: Студент (білім алушы) туризм объектілерінде қылмыстық құқық бұзушылықтарды анықтау және ашу криминалистикалық құралдары мен әдістерін қолдану тәртібін білуі тиіс. Туризм объектілерінде қылмыстық құқық бұзушылықтарды анықтау және ашу криминалистикалық құралдары мен әдістерін қолдануды жүзеге асыра алады және қабілетті.

Пән № 6. Туризм объектілерін прокурорлық қадағалау

Кредит саны: 5

Пререквизиттері (болған жағдайда): ҚР прокурорлық қадағалау

Постреквизиттері (болған жағдайда): Практикалық қызмет үшін және магистратура мен докторантурада оқу үшін қажет.

Пәннің қысқаша мазмұны: Туризм объектілеріне прокурорлық қадағалау қызметінің тәртібі мен мазмұнын ашады.

Күтілетін нәтиже: Студент (білім алушы) туризм объектілеріне прокурорлық қадағалау қызметін жүзеге асыру тәртібін білуі тиіс, туризм объектілеріндегі құқық бұзушылықтар бойынша прокурорлық ден қою шараларын біледі және іске асыра алады.

Қосымша білім беру бағдарламасының (Minor) пәндер курсының атауы: Кәсіпкерлік және стартап (Business&StartUp)

Кредит саны: 30

Пәндер курсы барлық білім беру бағдарламалары үшін қолжетімді.

Пән №1. Кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру

Кредит саны: 5

Пререквизиттері (болған жағдайда): Нарықтық экономика және кәсіпкерлік негіздері

Постреквизиттері (болған жағдайда): жоқ

Пәннің қысқаша мазмұны: Экономикадағы кәсіпкерлік әлеуметтік – экономикалық дамуды жеделдетудің маңызды факторы ретінде қарастырылуы керек. Кәсіпкерлердің бастамасы, тәуекелі, білімі мен іскерлігі барлық экономикалық ресурстарды барынша тиімді пайдалануға, экономикалық өсуді ынталандыруға мүмкіндік береді. Кәсіпкерлік ойлауды қалыптастыру білікті мамандарды даярлаудың ажырамас шарттарының бірі болып табылады.

Пәнді оқыту объектісі кәсіпкерлік және бизнес теориясы мен практикасын қамтитын кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру процесі болып табылады.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек: ұдайы өндіріс процестерінің әлеуметтік-экономикалық мәнін;

- экономикалық, әлеуметтік, демографиялық, экологиялық процестердің нақты жай-күйін;

- дамудың негізгі макроэкономикалық көрсеткіштерін статистикалық талдаудың негізгі әдістерін;

- Қазақстандағы және шетелдегі экономикалық саясаттың мәнін;

- деңгейдегі демографиялық және экологиялық саясаттың ерекшеліктерін;

- саясаттың негізгі бағыттары мен әдістерін;

Меңгеруі керек: әлеуметтік-экономикалық дамудың негізгі макроэкономикалық көрсеткіштерін талдау;

- статистикамен жұмыс;

- әлеуметтік-экономикалық процестерді басқарудың ең қолайлы әдістерін таңдау;

Дағдысы болу керек: Қазақстанның әлеуметтік-экономикалық дамуының ерекшеліктері туралы;

- еліміздің дағдарыстан шығу жолдары туралы;

- экономиканы реттеудің әртүрлі әдістерінің тиімділігі туралы.

Құзыреттіліктері: кәсіпкерліктің қандай да бір мәселелері бойынша кәсіби дәлелдеу үшін дағдылар мен іскерліктерді қолдану, шарттарды өз бетінше рәсімдеу, өз қызметін оңтайландыру дағдыларын қолдану.

Пән №2. Кәсіпкерлік құқық

Кредит саны: 5

Пререквизиттері (болған жағдайда): Құқық негіздері, Экономикалық теория негіздері.

Постреквизиттері (болған жағдайда): жоқ

Пәннің қысқаша мазмұны: Оқу курсы қазақстандық кәсіпкерлік құқықтың табиғатын сипаттайтын негізгі ережелерді қамтиды, оның Қазақстан Республикасының құқықтық жүйесіндегі орны кәсіпкерлік қатынастардың құқықтық табиғатын, сондай-ақ кәсіпкерлік құқықтың негізгі ұғымдарын («Кәсіпкерлік қызмет», «Занды тұлға», «Дара кәсіпкер») қарайды, сондай-ақ кәсіпкерлік субъектілерін құру, қайта ұйымдастыру, тарату, шаруашылық жүргізуші субъектілердің дәрменсіздігі (банкроттығы) сияқты кәсіпкерлік құқықтардың негізгі институттарын қамтиды, ҚР-дағы аудиторлық, бағалау, жарнамалық қызметтің жекелеген түрлерін лицензиялау, кәсіпкерлік шарттар және т. б.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек: Негізгі теориялық ережелермен, сондай-ақ кәсіпкерлік құқық пен заңнама проблемаларымен танысу және меңгеру. Қазақстанның нарықтық қатынастарының қазіргі дамуындағы кәсіпкерлік пен құқықтың рөлі. Кәсіпкерлік құқық курсын зерделеудегі маңызды мақсат оның тарихын зерделеу, мемлекет пен құқықтың жалпы тарихы, оның ішінде Қазақстан тарихы шеңберінде дамуы мен қалыптасуы болып табылады.

Меңгеруі керек: Кәсіпкерлік қызметте нормативтік-құқықтық актілерді бағдарлау, дұрыс қолдану және орындау.

Дағдысы болу керек: Нормативтік-құқықтық актілермен жұмыс. Оның ішінде кәсіпкерлік саласындағы халықаралық актілер және осы нормаларды өзінің болашақ практикасында қолдану.

Құзыреттіліктері: Қазақстанның нарықтық қатынастарының қазіргі дамуында кәсіпкерлік құқықты қолдану туралы дұрыс түсінік дағдыларын көрсету, кәсіпкерлік құқықтың құқық қолдану жүйесінде кәсіпкерлік қатынастардың құқықтық табиғатын сипаттау.

Пән №3. Менеджмент және маркетинг

Кредит саны: 5

Пререквизиттері (болған жағдайда): Құқық негіздері, Экономикалық теория негіздері.

Постреквизиттері (болған жағдайда): жоқ

Пәннің қысқаша мазмұны: «Менеджмент және маркетинг негіздері» оқу пәні бүгінгі заман талаптарына сай. Шағын кәсіпкерліктің инновациялық саласын қолдау және дамыту бүгінгі күні инновациялық қызметті дамытудың неғұрлым тиімді нысандарының бірі болып табылады.

Қазіргі заманғы ғылымды көп қажет ететін және жоғары технологиялық салаларды дамыту моделі, әдетте, дәстүрлі нарықтық модельдің назарынан тыс қалатын экономиканың инновациялық саласының «ғылыми-технологиялық» компонентін ескеруі тиіс. Бұл курс Қазақстан экономикасының серпінді дамуын айқындайтын перспективалы қызмет ретінде венчурлік кәсіпкерліктің ерекшеліктері бойынша білім негіздерін беруге арналған.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек: өмір қауіпсіздігі саласындағы қазіргі менеджерге қойылатын негізгі талаптар туралы;

- ұйымдастырушылық өзгерістер қалай жүзеге асырылады және олар жеке тұлғаның өзгеруімен қандай байланысты;

Меңгеруі керек: ұйымның мақсаттары мен стратегиясын анықтауға сыртқы ортаның көп факторлы әсерін анықтау;

- ұйымның осы ортамен өзара әрекеттесуіндегі мақсаттары мен стратегияларын анықтауға сыртқы ортаның көпфакторлы әсерін анықтау;

- ұйымның ішкі өзара байланысын талдау, ситуациялық айырмашылықтарды ескеру, тиімді шешімдер қабылдау; практикалық дағдыларды игеру: лауазымдық нұсқаулықтарды, міндеттерді құрастыруда; нарықты зерттеуді ұйымдастыруда.

Дағдысы болу керек: өндірістік процестерді ұйымдастыруда;

- ұйым қызметін жоспарлауды ұйымдастыру, персоналды ынталандыру, бақылауды жүзеге асыру кезінде.

Құзыреттіліктері: стандартты емес жағдайларда әрекет етуге дайын болу, қабылданған шешімдер үшін әлеуметтік және этикалық жауапкершілікті алу, персоналды басқару және кәсіпкерлік өнімді жылжыту әдістерін, технологиялары мен әдістерін әзірлеуге және іске асыруға дайын болу.

Пән №4. Венчурлық бизнес

Кредит саны: 5

Пререквизиттері (болған жағдайда): Құқық негіздері, Экономикалық теория негіздері.

Постреквизиттері (болған жағдайда): жоқ

Пәннің қысқаша мазмұны: «Венчурлық бизнес» оқу пәнінің пайда болуы бүгінгі күннің талаптарына байланысты. Шағын кәсіпкерліктің инновациялық саласын қолдау және дамыту бүгінгі күні инновациялық қызметті дамытудың неғұрлым тиімді нысандарының бірі болып табылады.

Қазіргі заманғы ғылымды көп қажет ететін және жоғары технологиялық салаларды дамыту моделі, әдетте, дәстүрлі нарықтық модельдің назарынан тыс қалатын экономиканың инновациялық саласының «ғылыми-технологиялық» компонентін ескеруі тиіс. Бұл курс Қазақстан экономикасының серпінді дамуын айқындайтын перспективалы қызмет ретінде венчурлік кәсіпкерліктің ерекшеліктері бойынша білім негіздерін беруге арналған.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек: негізгі терминдер мен ұғымдарды; «инновациялық қызмет», «венчурлік бизнес», «венчурлік инвестициялау», «венчурлік капитал» ұғымдарының негізгі параметрлері мен мәнді сипаттамаларын;

Меңгеруі керек: шағын кәсіпорындарға инвестицияларды және кәсіпорындардың акцияларына инвестицияларды ажырату; венчурлік бизнес жұмысының негізгі схемаларын түсіну; венчурлік инвестициялау объектілері мен субъектілерін, венчурлік капитал көздерін анықтау.

Дағдысы болу керек: венчурлік инвестор көтеретін тәуекел топтарын бағалау.

Құзыреттіліктері: әр түрлі көздерден венчурлық инвестицияларды іздеуге, алуға, жүйелеуге, түрлендіруге, жалпылауға және таратуға, сондай-ақ экономикалық тұрақсыздық пен қаржылық тәуекел жағдайында бизнесті жүзеге асыруды қамтамасыз етуге дайын болу.

Пән №5. Кәсіпкерлік қызметтегі есеп

Кредит саны: 5

Пререквизиттері (болған жағдайда): Құқық негіздері, Экономикалық теория негіздері.

Постреквизиттері (болған жағдайда): жоқ

Пәннің қысқаша мазмұны: Кәсіпкерлікте бухгалтерлік есепті ұйымдастыру және жүргізу, шағын кәсіпорынның есеп саясатын жасау, шағын кәсіпкерлік субъектілерін есепке алу және салық салу жүйесі, шаруашылық операцияларын құжаттау, жарғылық капиталды есепке алу және құрылтайшылармен есеп айырысу, шағын кәсіпорын мүлкінің бухгалтерлік есеп тіркелімдерін пайдалана отырып есепке алу нысандарын қолдану, шаруашылық операцияларын кітапта екі рет жазу әдісімен көрсету және қаржылық нәтижені анықтау.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек:

- шағын бизнес кәсіпорындары үшін бухгалтерлік есептің функционалдық мақсатын;
- шағын кәсіпкерлік ұйымдарында бухгалтерлік есепті ұйымдастыру және жүргізу қағидаттары;
- шаруашылық операцияларды құжаттаудың принциптері, әдістері мен формалары;
- салық салудың оңайлатылған жүйесін қолдану кезінде шағын кәсіпорындарда бухгалтерлік есеп жүргізу тәртібі;
- өтпелі кезеңде немесе әртүрлі салық салу жүйелерін біріктіру кезінде шағын кәсіпорындарда бухгалтерлік есеп жүргізу тәртібі.

Меңгеруі керек:

- экономикалық мазмұнға сәйкес бухгалтерлік шоттардағы жекелеген шаруашылық операцияларын дұрыс түсіну, жіктеу, бағалау және жүйелеу;
- салық салудың әртүрлі жүйелері жағдайында шағын кәсіпорынның есеп саясатын және оның жекелеген элементтерін әзірлеу;
- шағын кәсіпорындарда бухгалтерлік есепті ұйымдастыру;
- шағын кәсіпорындарда салық салудың әртүрлі режимдерін қолдану.

Дағдысы болу керек:

- шағын кәсіпорындарда бухгалтерлік және салықтық есеп жүргізу;
- бастапқы құжаттар мен бухгалтерлік регистрлерде бухгалтерлік жазбаларды рәсімдеу;
- шағын кәсіпорынның бухгалтерлік есептілігін жасау.

Құзыреттіліктері: шаруашылық операцияларды құжаттауды жүзеге асыру, ақша қаражаттарының есебін жүргізу, төлем құжаттарын рәсімдеу және әртүрлі деңгейдегі бюджеттерге салықтар мен алымдарды есептеу және аудару,

әртүрлі қорларға әлеуметтік аударымдар бойынша бухгалтерлік жазбаларды қалыптастыру мүмкіндігі.

Пән №6. Салық және салық жүйесі

Кредит саны: 5

Пререквизиттері (болған жағдайда): Нарықтық экономика және кәсіпкерлік негіздері, Құқық негіздері.

Постреквизиттері (болған жағдайда): жоқ

Пәннің қысқаша мазмұны: Салықтардың экономикалық мәні және табиғаты. Қазақстан Республикасының салық жүйесі: қалыптасу кезеңдері, қазіргі жай-күйінің сипаттамасы. Салық саясаты және оның мемлекеттің экономикалық саясатын іске асырудағы рөлі. Салық механизмі. Көлік құралдарына салынатын салық. Жер салығы. Мүлік салығы. Қосылған құн салығы. Акциз. Корпоративтік табыс салығы. Жеке табыс салығы. Шетелдік заңды және жеке тұлғалардың кірістеріне салық салу ерекшеліктері. Әлеуметтік салық. Экспортқа рента салығы. Жер қойнауын пайдаланушыларға салық салу. Ойын бизнесіне салық салу. Шағын бизнес субъектілері үшін арнаулы салық режимдері. Шаруа немесе фермер қожалықтары үшін арнаулы салық режимі. Ауыл шаруашылығы өнімін өндірушілердің заңды тұлғалары және селолық тұтыну кооперативтері үшін арнаулы салық режимі. Алымдар, баждар және төлемдер.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек: салықтарды құру және салық салу негіздері; салық жүйесін қалыптастыру және салықтарды жіктеу принциптері.

Меңгеруі керек: салық төлемдерін есептеу бойынша дербес есеп айырысуды жүргізу; шегерімдерді есептеу, салық салу мәселелері бойынша заңнамалық базаны пайдалану.

Дағдысы болу керек: Қазақстан Республикасында қазіргі уақытта қолданылып жүрген салықтар мен алымдарды есептеу, өндіріп алу және төлеу дағдыларын меңгеру; салық және салық салу саласында одан әрі практикалық қызметте алған білімдерін меңгеру.

Құзыреттіліктері: Салық салудың қандай да бір мәселелері бойынша кәсіби дәлелдеу, өз дәлелдерін рәсімдеу және негіздеу, есептер жүргізу және салық есептілігін жасау үшін микро деңгейде де, мемлекеттік басқару деңгейінде де салықтарды оңтайландыру үшін дағдыларды қолдану үшін алған білімдерін көрсету.

Қосымша білім беру бағдарламасының (Minor) пәндер курсының атауы: Компьютерлік графика және дизайн

Кредит саны: 31

Пәндер курсы барлық білім беру бағдарламалары үшін қолжетімді.

Пән №1. Графикалық дизайн негіздері.

Кредит саны: 6

Пререквизиттері: 3D графика және анимация

Постреквизиттері: Web бағдарламалау

Пәннің қысқаша мазмұны: Жобалау графикасы. Жобалық графика негіздері туралы жалпы түсінік. Объектінің визуалды-графикалық қасиеттері. Техникалық сурет. Текстураны, фактураны берудің графикалық құралдары. Жұмыста қолданылатын қағаз сорттарының әртүрлілігі. Құрылымы әртүрлі материалдармен жұмыс жасауда қолданылатын безендіру және сәндеу элементтері. Декор - графикалық еліктеудің негізі. Сәндік, жалпақ натюрморт негізінде бірнеше түрдегі материалдардың графикалық үйлесімі. Текстуралық даму. Сәндік элементтерді енгізу. Түстермен жұмыс.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек: қолданбалы графиканың түрлері, нысандары мен құрамдас бөліктері / қаріп жүргізу және түсті бөлу, символика және эмблема, жеке белгі және белгі жүйелері, баспа графикасы, кітап, плакат, фирмалық белгі.

Меңгеруі керек: әр түрлі графикалық материалдарды, техникалар мен тәсілдерді қолдану.

Дағдысы болу керек: жоба, композиция бойынша практикалық жұмыс әдістемесі.

Пән №2. Жобалау негіздері және инженерлік графика.

Кредит саны: 5

Пререквизиттері: Қолданбалы бағдарламалар пакеттері

Постреквизиттері: Бағдарламалық қамтамасыз етуді әзірлеу негіздері

Пәннің қысқаша мазмұны: Автоматтандырылған жобалау жүйелері жұмысының негізгі принциптері. Графикалық примитивтер және оларды өзгерту. Мәтінмен, блоктармен, қабаттармен жұмыс. Беттерді құру және үш өлшемді модельдеу. AutoCAD жүйесінде сызбаларды құру негіздері. AutoCAD жүйесін қолдана отырып, перспектива мен көлеңкелерді болашақта құру. AutoCAD жүйесіндегі ортогональды және аксонометриялық проекциялардағы көлеңкелердің құрылысы.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек: автоматтандырылған жобалау жүйелері жұмысының негізгі принциптері. Беттерді құру және үш өлшемді модельдеу. AutoCAD жүйесінде сызбаларды құру негіздері.

Меңгеруі керек: Сызба геометрия әдістерін қолдана отырып, сызбаларда әртүрлі геометриялық құрылымдарды орындау; AutoCAD жүйесінде жұмыс істеу.

Дағдысы болу керек: жазықтықта сызбаларды құрудың және редакциялаудың негізгі құралдарымен жұмыс жасау, жобаланған сәулет объектісінің немесе бұйымның сызбаларын сауатты және тез жасау, сонымен қатар оларды басып шығаруға дайындау.

Пән №3. Үш өлшемді модельдеу әдістері.

Кредит саны: 5

Пререквизиттері: Жобалау негіздері және инженерлік графика

Постреквизиттері: Компьютерлік модельдеу

Пәннің қысқаша мазмұны: Бұл пән білім жүйесінде маңызды орын алады, компьютерлік технологияларды қолдану арқылы шығармашылыққа заманауи көзқарас қалыптастырады. Пәнді оқытудың мақсаты 3dsMAX графикалық редакторын игеру болып табылады, оның көмегімен объектілердің үш өлшемді бейнелерін, сондай-ақ үш өлшемді кейіпкерлер мен анимацияларды жасау үшін қажет анимация бағдарламалары мен іргелі құралдардың негізгі тұжырымдамаларын модельдеуге болады.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек: мультимедиялық жүйелерде қолданылатын техникалық және бағдарламалық құралдардың құрамы мен құрылымы; 3dsMAX графикалық редакторының негіздерін пайдалану мүмкіндіктері.

Меңгеруі керек: үш өлшемді объектілерді құру кезінде мәтіндік, жалпы және кәсіби графиканы қолдана білуді, графикалық редакторлар ұсынатын мүмкіндіктер мен өз міндеттері арасындағы байланысты орнатуды.

Дағдысы болу керек: 3dsMAX негізгі графикалық редакторларын қолдану. 3dsMAX және AutoCAD графикалық жүйелерін пайдалану, сондай-ақ әртүрлі мақсаттағы графикалық және анимациялық элементтерді дамыту.

Пән №4. Полиграфиялық дизайндағы компьютерлік технологиялар.

Кредит саны: 5

Пререквизиттері: Графикалық дизайн негіздері

Постреквизиттері: Графикалық дизайн объектілерін жобалау

Пәннің қысқаша мазмұны: Графикалық жұмыс. Тарихи қаріптер. Графикалық редакторларда қаріптермен жұмыс істеу тәжірибесі. Графикалық жұмыс. Сандық қаріптер. Мәтін жиынтығының оқылуы. Полиграфиялық процесс технологиясының негіздері. Мәтіндік формалардың дизайны. Буклет макеті. Көркем әдебиетті иллюстрациялау. Полиграфиялық процесс және түсті бөлу. Баспаны полиграфиялық көшірмелеуге дайындау. Көп беттік құжаттар. Жарияланым беттерімен жұмыс істеу әдістері. Жеке бөліктерден жинау. Тараулардың бөлек пагинациясы. Мазмұны. Алфавиттік көрсеткішті құру.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек: баспа өнімдерінің негізгі түрлерінің ерекшеліктері және оларды дайындау, типографиялық және дизайнерлік жұмыстың технологиясы; Графикалық дизайн объектілерін жасауға қойылатын функционалдық және

эстетикалық талаптар; Графикалық дизайн объектілерін түсті және декоративтік безендіру; қаріптердің негізгі түрлері және олардың шығу тегі.

Меңгеруі керек: графикалық дизайндағы баспа өнімдерінің объектілерін сыныптау; Adobe Illustrator, Corel Draw, Adobe InDesign және т.б. графикалық бағдарламаларымен жұмыс істеу, плакаттарды, буклеттерді, логотиптерді, визиткаларды және т. б. жобалау негіздерін меңгеру, баспа өнімдерінің макетін жасау (беттеу); қаріптерді құра білу және оларды баспа өнімдерін жобалауда қолдану.

Дағдысы болу керек: жобалауға арналған мамандандырылған бағдарламаларды меңгеру, Adobe Illustrator, Corel Draw, Adobe InDesign бағдарламалары негізінде жарнамалық өнімдерді жасау мүмкіндіктері туралы негізгі ұғымдармен танысу, графикалық бағдарламаларды қолдана отырып презентация (слайд-шоу) құру.

Пән №5. Объектілерді конструктивті модельдеу.

Кредит саны: 5

Пререквизиттері: Python 3 тілінде бағдарламалау

Постреквизиттері: Жасанды интеллект жүйелері

Пәннің қысқаша мазмұны: «Объектілерді конструктивті модельдеу» пәні қолданбалы білім болып табылады, ол объектілердің дизайнын дайындаумен, көркемдік дизайндағы іздеудің жаңа формаларының әдістерімен айналысады.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек: әр түрлі материалдардың атаулары, олардың қасиеттері мен сипаттамалары.

Меңгеруі керек: материалдар композициясын орындау кезінде практикалық және техникалық әдістерді игеру.

Дағдысы болу керек: материалдағы композицияларды орындау кезінде практикалық жұмыс дағдылары.

Пән №6. Графикалық дизайн объектілерін жобалау.

Кредит саны: 5

Пререквизиттері: Полиграфиялық дизайндағы компьютерлік технологиялар

Постреквизиттері:

Пәннің қысқаша мазмұны: Графикалық дизайн түрлері. Графикалық дизайн объектілерінің типологиясы. Графикалық дизайн объектілерін жобалаудағы мәнерлі құралдар. Баспа дизайнын жобалау. Тақырыптық кітап басылымы, макетті әзірлейтін журнал. Дизайн тұжырымдамалары, композициялық және түс схемасы және баспа бетінің дизайны, оның мұқабасы, жарнамалық парақшалар және т. б.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек: баспа дизайнының алуан түрлері.

Меңгеруі керек: кітапты шығару және көркем безендірудің дизайн-тұжырымдамасын әзірлеу.

Дағдысы болу керек: композиция, графика және түс құралдарын

пайдалана отырып, полиграфиялық басылымдарды әзірлеу дағдылары.

Қосымша білім беру бағдарламасының (Minor) пәндер курсының атауы: Кәсіби қызметтегі психология.

Кредит саны: 30

Пәндер курсы барлық білім беру бағдарламалары үшін қолжетімді.

Пән №1. Қарым-қатынас психологиясы.

Кредит саны: 5

Пререквизиттері: Психология

Постреквизиттері: Кәсіптік практика

Пәннің қысқаша мазмұны: Бұл пән қарым-қатынас ұғымы, оның формалары мен түрлері туралы білімді қалыптастырады. Пәннің мазмұны: қарым-қатынас стратегиялары мен тактикасы, қарым-қатынас құралдары мен кедергілері, іскерлік қарым-қатынас ерекшеліктері, қарым-қатынастың әлеуметтік-психологиялық тетіктері, келіссөздер процесінің технологиялары. Болашақ мамандардың коммуникативтік құзыреттілігін қалыптастырады.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек: қарым-қатынас пен қызметтің өзара байланысының ерекшеліктері; қарым-қатынастың мақсаттары, функциялары, түрлері мен деңгейлері; қарым-қатынастағы рөлдер мен рөлдік үміттер; әлеуметтік өзара іс-қимылдың түрлері; қарым-қатынастағы өзара түсіністік тетіктері; қарым-қатынастың этикалық қағидаттары; қарым-қатынастың нысандары мен түрлері.

Меңгеруі керек: кәсіби қызметте тиімді қарым-қатынас әдістері мен тәсілдерін қолдану; тұлғааралық қарым-қатынас процесінде өзін-өзі реттеу тәсілдерін қолдану.

Дағдысы болу керек: қарым-қатынас техникасы мен әдістері, әңгімелесушіні тыңдау, әңгіме жүргізу ережелері; сендіру әдістері;

Пән №2. Конфликтология.

Кредит саны: 5

Пререквизиттері: Психология

Постреквизиттері: Кәсіптік практика

Пәннің қысқаша мазмұны: Пәннің мазмұны студенттердің қақтығыс феноменологиясын терең түсінуін, әр түрлі типтегі және көрініс формаларындағы қақтығыстарды талдау және шешу қабілеттерін қамтиды. Конфликтологияның пәні мен объектісін, ғылымның теориялық көздерін, конфликтологияның негізгі парадигмаларын анықтайды. Жанжалдардың себептерін және олардың функцияларын, жанжалды жағдайларды реттеу және шешу жолдарын қарастырады.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек: конфликтологияның негізгі ұғымдары мен терминдерін; жанжалдардың пайда болу және даму себептерін; жанжалдың даму кезеңдерін; жанжалды жағдайлардың түрлерін.

Меңгеруі керек: қоғамдағы қарым-қатынаста қолайлы психологиялық ахуал жасау.

Дағдысы болу керек: психологиялық техниканы және қақтығыстарды шешу техникасын білуге; жанжалды жағдайлардағы өзара әрекеттесу стильдері.

Пән №3. Денсаулық психологиясы.

Кредит саны: 5

Пререквизиттері: Психология

Постреквизиттері: Кәсіптік практика

Пәннің қысқаша мазмұны: Тұлғаның психикалық және психологиялық денсаулығы; тұлғаның психогигиенасы; тұлғаның психологиялық мәдениеті мен психогигиенасының даму деңгейін диагностикалау бағдарламалары.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек: тұлғаның психологиялық мәдениеті мен денсаулығының негізгі ұғымдары мен міндеттері; адамның физикалық, психикалық және әлеуметтік денсаулығының ерекшеліктері мен өзара байланысы; тұлғаның психикалық саулығы мен мәдениетінің факторлары туралы қазіргі заманғы идеялар; салауатты тұлға мен салауатты өмір салтын қалыптастырудың әртүрлі тәсілдері.

Меңгеруі керек: денсаулыққа қауіп факторларын анықтау және талдау; психикалық денсаулықты диагностикалауды жүргізу; салауатты тұлғаның көзқарасын қалыптастыру үшін психологиялық тәсілдерді пайдалану; үйлесімсіз тұлғаның дамуының алдын алуды жүзеге асыру.

Дағдысы болу керек: психикалық денсаулықты диагностикалау мен түзетудің әдістері мен тәсілдері; практикалық міндеттерді шешу кезінде кәсіби білім мен тәсілдер.

Пән №4. Еңбек психологиясы.

Кредит саны: 5

Пререквизиттері: Психология

Постреквизиттері: Кәсіптік практика

Пәннің қысқаша мазмұны: Еңбек қызметінің психологиялық аспектілері мен заңдылықтары; еңбек психологиясының пәні, мақсаттары мен міндеттері; кәсіби дағдылар мен қасиеттерді дамыту; профессиограмма және психограмма құрастыру; еңбек жағдайлары жеке адамның жұмысқа қабілеттілік факторы ретінде; жеке адамның кәсіби дағдылары мен іскерлігін қалыптастыратын психологиялық тәсілдер мен әдістер.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек: еңбек психологиясының негізгі тұжырымдамалары; алынған білімді, дағдыларды практикада қолдану ерекшеліктері

Меңгеруі керек: нақты әлеуметтік тапсырысқа байланысты еңбек субъектілерін және олардың қызметін психологиялық зерттеу бағдарламасын әзірлеу; нақты еңбек түрлеріне, кәсіби міндеттер мен жағдайларға

психологиялық талдау жүргізу; нақты проблемалық жағдайға қатысты оңтайландыру жолдары мен құралдарын таңдау.

Дағдысы болу керек: қабілеті мен дайындығын көрсету: алған білімдерін практикада қолдану; жеке тұлғаның кәсіби және білім беру қызметінде әлеуметтенуі, мүмкіндігі шектеулі адамдардың жұмыс істеуі, оның ішінде әртүрлі аурулар кезінде.

Пән №5. Эмоционалды интеллект.

Кредит саны: 5

Пререквизиттері: Психология

Постреквизиттері: Кәсіптік практика

Пәннің қысқаша мазмұны: эмоционалды интеллект ұғымдары мен мәселелерін анықтау; интеллект пен эмоцияның жеке ерекшеліктері мен дамуы; эмоционалды интеллекттің даму ерекшеліктері; эмоционалды зияткерлікті диагностикалау және дамыту әдістері.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек: эмоционалды интеллект және іскерлік мінез-құлықты эмоционалды реттеу саласындағы әлемдік тенденциялар.

Меңгеруі керек: эмоцияны кез-келген деңгейде іскерлік қарым-қатынаста басқару және эмоционалды интеллект негізінде командалар мен бөлімшелерді басқарудың инновациялық әдістерін қолдану.

Дағдысы болу керек: әр түрлі кәсіби және жеке мәселелерді шешу процесінде эмоционалды өзара әрекеттесудің негізгі алгоритмдері.

Пән №6 Психологиялық-педагогикалық қызметтегі менеджмент.

Кредит саны: 5

Пререквизиттері: Психология

Постреквизиттері: Кәсіптік практика

Пәннің қысқаша мазмұны: психологиялық-педагогикалық менеджменттің теориялық-әдіснамалық негіздері мен заңдылықтары; психологиялық-педагогикалық менеджментті басқару; психологиялық-педагогикалық процестің диагностикасы; психологиялық-педагогикалық процестің субъектілерін басқару.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек: менеджменттің мазмұны кәсіби қызметтің ерекше түрі ретінде; аталған ғылымды отандық және шетелдік авторлардың жұмыстарында дамыту; білім беру жүйелерін басқарудың негізгі теориялары мен тұжырымдамалары; психологиялық аспектілер, принциптер және механизмдер психологиялық-педагогикалық қызметтегі менеджменттің теориялық-әдіснамалық негіздері: психологиялық - педагогикалық менеджменттің функциялары, заңдылықтары, принциптері, әдістері; психологиялық-педагогикалық менеджменттің жүйе құраушы факторлары.

Меңгеруі керек: менеджментте алған теориялық білімдерін қолдану; менеджменттің бірыңғай жүйесі шеңберінде диагностикалық, аналитикалық және жобалық қызметті жүзеге асыру; басқарушылық қызметтің әр түрлі

түрлерін жобалау және жүзеге асыру; тұлғаны оқыту, тәрбиелеу және дамыту сапасын бағалаудың заманауи әдістерін қолдана отырып, психологиялық-педагогикалық процестің тиімділігін талдау және бағалау.

Дағдысы болу керек: заманауи талаптарға сәйкес психологиялық-педагогикалық менеджмент негіздері бойынша теориялық білімді; басқаруды жобалау және талдау дағдыларын; ғылыми-зерттеу қызметінің дағдыларын; психологиялық-педагогикалық қарым-қатынас дағдыларын; психологиялық-педагогикалық процестің барлық қатысушыларының субъект-субъектілік өзара іс-қимылын ұйымдастыру дағдыларын; алған білімдерін практикада көрсету, сондай-ақ кәсіби міндеттерді шешу; заманауи маманның қасиеттерін.

Қосымша білім беру бағдарламасының (Minor) пәндер курсының атауы: Аударма ісі.

Кредит саны: 30

Пәндер курсы «Шет тілі: екі шет тілі» білім беру бағдарламасының студенттері үшін қолжетімді.

Пән №1. Ілеспе аударма практикасы.

Кредит саны: 5

Пререквизиттері: Аударма теориясы мен практикасы, Мәдениетаралық коммуникация

Постреквизиттері: Тілдік тәжірибе. Көркем мәтінді аудармашылық талдау. Кино-бейне аударма.

Пәннің қысқаша мазмұны: «Ауызша аударма» феномені және «ауызша аудармашы» мамандығы туралы негізгі түсініктер; ағылшын тілінен орыс тіліне және орыс тілінен ағылшын тіліне аудару кезінде мәтінді өңдеу; аударма терминологиясының тезаурусын байыту; ауызша аударманың әртүрлі түрлерін жүзеге асыру: парақтан, дәйекті және синхронды аудармалардан аударма; ағылшын тілін есту арқылы қабылдауды дамыту, дәл материалды бекіту және есте сақтау; түрлі жанрдағы мәтіндерді аударудың лексикалық-грамматикалық негіздері; белсенді және пассивті сөздік қорын кеңейту; синтаксистік орналастыру және сөйлеу компрессиясы.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек:

- ауызша аудармашыға қойылатын талаптар;
- қазіргі жағдайдағы аударма қызметінің ерекшеліктері;
- аударманың негізгі модельдері;
- ауызша (синхронды) аударма түрлерінің жіктелуі;
- ауызша аударманың тәсілдері мен ерекшеліктері (аударманың барабарлығына қол жеткізу жолдары, лексика-грамматикалық және кешенді түрлендірулердің түрлері, сығымдау тәсілдері, терминдерді беру тәсілдері, жиіліктік аударма сәйкестігі, клише, аударма нотациясының техникасы, ана және шет тілдерінің ауызша мәтіндік жанрлары, өз елі және оқытылатын тіл елі туралы қоғамдық-саяси, елтану, тарихи және мәдени деректер).

Меңгеруі керек:

- мәтінді ұсынушының жеке сөйлеу ерекшеліктерін ескере отырып, бастапқы мәтінді қабылдау;
- оларды қолданудың автоматтандырылған дағдысы режимінде ең жиіліктегі аударма сәйкестігін анықтау;
- аударма трансформацияларын қолдану;
- сөйлеушінің сөйлеу жылдамдығына тең аударма жылдамдығымен жылдам дәйекті тіларалық трансляцияны жүзеге асыру;
- мәтінді қабылдау тұрғысынан да, репродукциялау тұрғысынан да бір тілден екінші тілге тез ауысу;
- мақсатты тілдің нормаларына сәйкес мәлімдемелерді интонациялық дұрыс рәсімдеу;
- ілеспе аударма жағдайында ықтималды болжауды жүзеге асыру;

- аудитория алдында жұмыс істеу кезінде психологиялық-эмоционалдық стрессті жеңу.

Пән №2. Британдық және американдық ағылшын тілі.

Кредит саны: 5

Пререквизиттері: Елтану, Лингвоелтану

Постреквизиттері: жоқ

Пәннің қысқаша мазмұны: Ағылшын тілінің британдық және американдық нұсқаларының спикерлерінің ауызша және жазбаша сөйлеуінің лексикалық семантикалық және грамматикалық аспектілерінің тілдік сипаттамалары және ұлттық-мәдени ерекшелігі. Фонетикалық жүйенің үш негізгі компоненті бойынша британдық американдық ағылшын нұсқаларының айтылу нұсқаларының фонетикалық ерекшеліктерін жүйелік сипаттау: дыбыстық құрамы, сөздің екпіндік құрылымы (ауызша стресс) және интонация; ағылшын нұсқаларының кейбір лексикалық және грамматикалық ерекшеліктерін британдықтармен салыстыру. Теориялық материалды зерттеу; ағылшын тілінің нұсқаларының сөйлеушілерінің аудиожазбаларын тындау; Жоғарыда аталған ағылшын тілінің нұсқаларының айтылу ерекшеліктерін анықтау.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек:

- ағылшын тілінің британдық және американдық нұсқаларының лексикалық, грамматикалық, орфографиялық ерекшеліктері.

Меңгеруі керек:

- американдық және британдық ағылшын тілінде сөйлеуді есту арқылы түсіну;

- американдық және британдық тіл нұсқаларының ерекшеліктерін ескере отырып, ағылшын тілінде еркін сөйлеу.

Пән №3. Кино-бейне аударма.

Кредит саны: 5

Пререквизиттері: Аударма теориясы мен практикасы, ілеспе аударма практикасы

Постреквизиттері: жоқ

Пәннің қысқаша мазмұны: КВП әртүрлі түрлерінің техникалық ерекшеліктерімен танысу, сондай-ақ КВП практикалық дағдыларын қалыптастыру; аудиовизуалды аударманың ерекшеліктері; киноаударманың стилистикалық ерекшеліктері; аударма материалының жанрлық ерекшелігі; аударма талдауының ерекшеліктері.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек:

- аударма әдістері: символдық және семантикалық;

- аударма әдістері: мәтінді сегменттеу, бастапқы мәтінді түрлендіру;

- аударма әдістері: сипаттамалық аударма, нақтылау және жалпылау, антонимдік аударма, ұғымдардың логикалық дамуы, тұтас трансформация, аударма өтемақысы.

Меңгеруі керек:

- аударма талдауын және киноаударма стратегиясын жүзеге асыру
- түпнұсқадағы материалға және аударманың бірнеше нұсқаларына салыстырмалы талдау жүргізу
- кино аудармасының объективті қиындықтарын және кино аудармасын қиындататын субъективті факторларды талдау.

Пән №4 Көркем мәтінді аудару негіздері.**Кредит саны:** 5**Пререквизиттері:** Аударма теориясы мен практикасы**Постреквизиттері:** жоқ

Пәннің қысқаша мазмұны: Көркем мәтін - бұл шығармашылық процестің нәтижесі, шығармашылық жоспардың көрінісі; көркем шығарма жоғары ақпараттық байлыққа ие, оқырманға әр түрлі ақпаратты – фактуалды, эмоционалды-ынталандырушы, концептуалды ұсынады. Көркем мәтінді аудару - адам қызметінің күрделі және көп қырлы түрі. Аудармада әртүрлі мәдениеттер, әртүрлі тұлғалар, әртүрлі ойлау тәсілдері, әртүрлі әдебиеттер, әртүрлі дәуірлер, дамудың әртүрлі деңгейлері, әртүрлі дәстүрлер мен көзқарастар кездеседі. Көркем аударма - көркем әдебиет туындыларын аудару. Көркем әдебиет туындылары барлық басқа сөйлеу туындыларына қарама-қайшы келеді, өйткені олардың барлығы үшін коммуникативті функциялардың бірі, атап айтқанда тілдің көркемдік және эстетикалық немесе поэтикалық функциясы басым.

Аударманың барлық басқа түрлерінен (мысалы, синхронды, ғылыми-техникалық) көркем аударманың ерекшелігі - аударма мәтінінің көркемдік құндылығы бар шығармаларға жататындығы. Басқаша айтқанда, көркем аударма - бұл аударма іс-әрекетінің түрі, оның басты міндеті - оқырманға көркемдік және эстетикалық әсер ете алатын сөйлеу туындысын аударма тілінде шығару. Аудармашының негізгі қозғаушы күші шығарманың түпнұсқасында көрсетілген идея болуы керек, ол аудармашыны ойды білдірудің балама тілдік құралдарын іздеуге мәжбүр етеді, яғни көркем аударма түпнұсқаға лингвистикалық емес, эстетикалық тұрғыдан сәйкес келеді.

Аударманың мақсаты - түпнұсқаның мазмұнын, функцияларын, стилін, стилистикалық, коммуникативті және көркемдік құндылықтарын сақтау.

Көркем аударма түпнұсқаға негізделген, оған байланысты, бірақ сонымен бірге салыстырмалы тәуелсіздікке ие, өйткені ол аударма тілінің фактісіне айналады. Сондықтан әр түрлі мәдениеттерде бір туындының аудармашылық дамуының өзіндік ерекшеліктері бар.

Күтілетін нәтиже:

Аудармашы көркем мәтінді түсінуді жүзеге асырады, яғни сөздердің мағынасының мағынасын ашуға тырысады, содан кейін тілдік қайта кодтауды жүзеге асырады. Аудармашы түпнұсқаға семантикалық-стилистикалық және көркемдік талдау жасай алады, яғни оның мағынасын, стилі мен бейнесін түсінеді.

Көркем аударма қанағаттандыруы тиіс талаптар:

- дәлдік: аудармашы оқырманға автор айтқан идеяларды толығымен жеткізуге міндетті. Сонымен қатар, негізгі ережелерді ғана емес, мәлімдеменің нюанстары мен реңктерін де сақтау керек. Сөздің берілуінің толықтығына назар аударып отырып, аудармашы сонымен бірге авторға ештеңе қосып, түсіндірмеуі керек. Бұл түпнұсқа мәтінін бұрмалау болар еді;

- қысу: аудармашы сөзбе-сөз болмауы керек, ойлар мүмкіндігінше қысқа және қысқа болуы керек;

- айқындылығы: жазбаша түсініктемелердің және тығыздығы арттырылған тілі аударма, бірақ, баруға тиіс емес зиян мазмұндаудың ой, жеңілдігі, оны түсіну. Түсінуді қиындататын күрделі және анық емес бұрылыстардан аулақ болу керек.

- әдебиеттілік: аударма әдеби тілдің жалпы қабылданған нормаларын толығымен қанағаттандыруы керек.

Пән №5 Ағылшын тіліндегі көпшілік алдында сөйлеу теориясы мен практикасы

Кредит саны: 5

Пререквизиттері: Мәдениетаралық коммуникация

Постреквизиттері: жоқ

Пәннің қысқаша мазмұны: Пәнді игерудің мақсаты - қоғамдық коммуникация саласындағы негізгі теориялық және практикалық білімді игеру.

Осы пәнді оқу барысында келесі тақырыптар қарастырылады: Listening; Analyzing Your Audience; Introducing and Concluding Your Speech; Overview of the Speechmaking Process; Supporting Your Speech; Delivering Your Speech; Understanding Principles of Persuasive Speaking; Special-Occasion Speaking; Presentation Skills and Public Speaking.

Күтілетін нәтиже:

Пәнді игерген студент:

1. Білуі керек:

- көпшілік алдында сөйлеудің негізгі сипаттамаларын;
- көпшілік алдында сөйлеу түрлерін;
- риторикалық талдаудың жалпы принциптерін;
- көпшілік алдында сөйлеуді фоностилистік саралау негіздерін.

2. Игеруі керек:

- ғылыми әдебиеттерді талдауды жүзеге асыруды;
- көпшілік алдында сөйлеуді талдау және бағалау алгоритмдерін қолдануды;
- өзінің көпшілік алдында сөйлеген сөздерінің мәтіндерін құрастыруды;
- көпшілік алдында сөз сөйлеуді.

3. Меңгеруі керек:

- арнайы терминологияны;
- тілдік материалды композициялық және стилистикалық талдау әдістерін;
- ағылшын және ана тілдері материалында риторикалық құбылыстарды салыстыру дағдыларын;
- риторика саласындағы білімді практикада қолдану дағдыларын.

4. Қабілеті мен дайындығын көрсетуі керек:

- алған білімдерін тәжірибеде қолдану

Пәнді меңгерген студент келесі құзыреттерге ие болуы керек:

- тұлғааралық және мәдениетаралық өзара іс-қимыл міндеттерін шешу үшін орыс / қазақ және шет тілдерінде ауызша және жазбаша нысандарда қарым-қатынас жасау қабілеті;

- кәсіби этика және сөйлеу мәдениеті негіздерін меңгеру;

- білім алушыларды оқу және оқудан тыс іс-әрекетте рухани-адамгершілік дамыту және тәрбиелеу міндеттерін шешу қабілеті;

- оқу-тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеуге дайындық;

- оқыту мен диагностиканың заманауи әдістері мен технологияларын қолдана білу;

- өзін-өзі ұйымдастыру және өзін-өзі тәрбиелеу қабілеті;

- өзінің болашақ кәсібінің әлеуметтік маңыздылығын түсінуге дайын болу, кәсіби қызметті жүзеге асыруға ынталы болу.

Пән №6 Аударма практикасы (екінші шет тілі)

Кредит саны: 5

Пререквизиттері: Екінші шет тілі (B1, B1 деңгей – ілгері)

Постреквизиттері: Тілдік тәжірибе

Пәннің қысқаша мазмұны: «Ауызша аударма» феномені туралы және «ауызша аудармашы» мамандығы туралы негізгі түсініктер; неміс/түрік тілінен орыс тіліне және орыс тілінен неміс/түрік тіліне аудару кезінде мәтінді өңдеу; аударма терминологиясының тезаурусын байыту; ауызша аударманың әр түрлі түрлерін жүзеге асыру: парақтан, дәйекті және синхронды аудармалардан аударма; ағылшын тілін есту арқылы қабылдауды дамыту, дәл материалды бекіту және есте сақтау; түрлі жанрдағы мәтіндерді аударудың лексикалық-грамматикалық негіздері; белсенді және пассивті сөздік қорын кеңейту; синтаксистік орналастыру және сөйлеу компрессиясы.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек:

- аударманың негізгі модельдері және аудармашылық трансформацияларды;

- аударманың негізгі әдістері мен тәсілдерін, аударма түрлерін, аударма кезіндегі баламалық түрлерін;

- байланыстырылған мәтінді және оның құрамындағы еркін және фразеологиялық тіркестерді аударудың негізгі принциптерін.

2. Игеруі керек:

- сөздіктердің әртүрлі типтерін (соның ішінде үйлесімділікте), анықтамалық әдебиетті, электрондық ресурстарды пайдалануды;

- аударма процесінде тілдік құралдарды дұрыс бағалау және таңдауды;

- аударма нәтижелерін ақпараттық, нормативтік тілдік және стилистикалық барабарлық тұрғысынан талдауды;

- анықталған қателіктерді ескере отырып, аударма мәтінін өңдеуді;

- аударма трансформацияларын қолдануды;

- толық аудармаға қол жеткізу мақсатында әртүрлі деңгейдегі аудармашылық түрлендірулерді жүзеге асыру;
- мәтіннің семантикалық және коммуникативтік тұтастығын қамтамасыз ету.

Меңгеруі керек:

- тіларалық және мәдениетаралық коммуникация дағдыларын;
- кәсіби бағыттағы мәтіндердің аудармасын талдау және бағалау дағдыларын;
- дәлсіздіктер мен қателерді анықтау және оларды түзету тәсілдерін.

**Қосымша білім беру бағдарламасы бойынша пәндер курсының атауы
(Minor): Мектепте қазақ тілі мен әдебиетін оқыту әдістемесі**

Кредит саны: 30

Пәндер курсы қолжетімді: 5B020500 «Филология» (3 курс)

Пән №1. Қазақ тілін жаңа технологиямен оқыту әдістемесі

Кредит саны: 5

Пререквизиттер: Қазақ тілін оқыту әдістемесі

Постреквизиттер: Мектепте жазбаша жұмыстарды жүргізу әдістемесі

Қысқаша сипаттама: Қазақ тілін жаңа технологиямен оқыту бағытының қалыптасу, мұғалім даярлау жүйесіндегі педагогикалық практикадан өту үшін әдістемелік бағыт беру қарастырылады. Тақырыптарды игерудің критерилері толық анықталады (сабақтар), оқытудың нақты нәтижелері тізбесінде көрсетіледі (білім беру бағдарламалары аясында игерудің белгілі деңгейімен оқыту мақсаттары); Критерийлік бағалау жүйесінің білім беру үрдісіндегі қолданысы білім алушылардың жетістіктерін бағалау жүйесін жеке пәннің мақсатты нұсқамаларымен байланыстыруға, сонымен қатар білім алушылардың бастауыш мектептегі құзыреттіліктерін қалыптастыруға мүмкіндік беретін белгілі параметрлерді (критерийлерді) қолдану арқылы анықтап, көтеруге мүмкіндік береді.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек:

- әдістеме ғылымының өзекті мәселелерін;
- оқытудың принциптері мен міндеттерін.

Игеруі керек:

- оқытудың түрлерін;
- көрнекті ғалым-әдіскерлердің мұрасын;
- Студенттерге қазақ тілін жаңа инновациялық технологиялар арқылы оқыту әдістемесінің методологиялық-теориялық негіздерін.

Меңгеруі керек:

- Жаңа инновациялық технологияларды тиімді пайдаланудың жолдарын теориялық және практикалық тұрғыдан талдап көрсетуді;
- Оқу-әдістемелік құралдарды оқып-талдау, баға беру, тиімді әдістемелік кешендерді таңдай білу, оларды практикада қолдана білу дағдыларын қалыптастыруды.

Пән №2. Қазақ әдебиетін жаңа технологиямен оқыту әдістемесі

Кредит саны: 5

Пререквизиттер: Қазақ тілін оқыту әдістемесі

Постреквизиттер: Мектепте әдеби-теориялық ұғымдарды оқыту әдістемесі

Қысқаша сипаттама: Қазақ әдебиетін жаңа технологиямен оқыту бағытының қалыптасу, даму тарихын зерттеу, әдебиет пәнінің мектептік пәндер жүйесіндегі орны және өзіндік ерекшеліктері; теориялық, методологиялық негіздері; ғылым салаларымен байланыстылығы; әдебиетті оқыту әдістері;

Әдебиетті оқытудың қысқаша тарихы, жалпы білім беретін мектептегі әдебиет курсының мазмұны мен құрылысы, оқушылардың көркем шығарманы қабылдау процесіндегі жас ерекшелігі мәселесі, мұғалім даярлау жүйесіндегі педагогикалық практика.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек:

- Мектепте негізгі пән ретінде оқылатын қазақ әдебиетінің әлеуметтік маңызына студенттердің азаматтық сенімдерін қалыптастыруды;
- Студенттердің әдістемелік іскерлігін шыңдауды;
- Болашақ ұстаздарды оқу-әдістемелік еңбектер мен өз бетінше жұмыс істеуге үйретуді.

Игеруі керек:

- Студенттердің ғылыми әдістемелік шығармашылығына жол ашып, өздерінің педагогикалық білімдерін үнемі жетілдіріп отыру қажеттігіне көздерін жеткізу;
- Ұстаз еңбегіне құрметпен қарап, кәсіби шеберлікті бойларына сіңіру;
- Студенттердің жоғары оқу орындарында алған теориялық білім дағдыларын мектепте оқушылар санасына жеткізе білу әдіс-тәсілдерін қалыптастыру.

Меңгеруі керек:

- қазақ әдебиетін оқытудың әдістемесін меңгереді;
- сабақ жоспарларын жасауға дағдыланады;
- жаңа инновациялық технология түрлерін тәжірибеде қолданады.

Пән №3. Пунктуацияны оқыту әдістемесі

Кредит саны: 5

Пререквизиттер: Қазақ тілін оқыту әдістемесі

Постреквизиттер: Оқу сауаттылығы

Қысқаша сипаттама: Пунктуацияны оқыту әдістемесінің тарихы, әдіс тәсілдері, теориясы. Қазақ пунктуациясы және сауатты жазу дағдыларын қалыптастырудың ғылыми-теориялық негіздері, Пунктуацияның мектепте оқытылу жүйесі, мақсаты мен мазмұны, Пунктуацияны оқытудың лингвистикалық негіздері. Пунктуациялық дағдыны игертудің психологиялық негіздері, Пунктуациялық білім, біліктілік және дағдысын қалыптастыра оқытудың педагогикалық негізі, Грамматикалық ережелер негізінде тыныс белгілерді дұрыс қоюға үйрету, Тыныс белгілерінің қабаттаса қолданылуын оқыту.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек:

Тіл мамандарының орфография мен пунктуация ережелерін, орфография негізгі принциптерін, тіл жүйелі қоғамдық құбылыс болғандықтан, жұрттың бәріне ортақ ережесін білу; Сөйлемдерде тыныс белгілерін қоя білу; Тыныс белгісі мен интонацияның, үзілістің сай келетін жерлерін меңгертіп, сауатты жазуға төселдіру.

Игеруі керек:

Қазақ әдеби тілінің фонетика, лексика, морфология, синтаксис салалары бойынша теориялық білімдерді жете меңгеруге көмектеседі.

Меңгеруі керек: Орфография мен пунктуация ережелерін меңгеріп жазу тәжірибесін қазақ орфографиясы принциптеріне сәйкес жасалған емле қағидаларын дұрыс пайдалануы.

Пән №4. Мектепте әдеби-теориялық ұғымдарды оқыту әдістемесі

Кредит саны: 5

Пререквизиттер: Қазақ әдебиетін оқыту әдістемесі

Постреквизиттер: Кешенді мемлекеттік емтихан

Қысқаша сипаттама: Орта сыныптағы әдеби-теориялық ұғымдарды оқыту, әдеби-теориялық ұғымдарды оқытудың жолдары, оқу бағдарламасында әр сынып бойынша әдеби-теориялық ұғымдарды меңгерту, көркем шығармадағы сюжет, композицияны меңгерту, лирикалық шығармалардағы теңеу, эпитет, метафораларды оқыту, әңгіме жанрындағы метафораны оқыту жолдары, әдеби кейіпкерлер, олардың портретін меңгерту, әдебиет сабақтарында көркем шығармамен жұмыс істеу кезеңдері, монолог, повесть, баллада түрлерін оқыту.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек:

- Оқушылардың жас мөлшеріне, мүмкіндігіне қарай оқытатын материалдарды ыңғайлай білу шеберлігі;
- Әр студенттің жеке өзінің әдіс-тәсілінің қалыптасуына, әдістемелік шеберлігінің дамуына жол ашу;
- Оқу материалдарына байланысты көрнекі құралдар, таблицалар, үлестірмелі карточкалар жасай білуге үйрету.

Игеруі керек:

- теориялық ұғымдарды оқыту технологияларын;
- Студенттердің ғылыми-әдістемелік шығармашылығына жол ашып, өздерінің педагогикалық білімдерін үнемі жетілдіріп отыру қажеттігіне көздерін жеткізу;
- Ұстаз еңбегіне құрметпен қарап, кәсіби шеберлікті бойларына сіңіру;
- Студенттердің жоғары оқу орындарында алған теориялық білім дағдыларын мектепте оқушылар санасына жеткізе білу әдіс-тәсілдерін қалыптастыру;
- Дидактикалық заңдылықтарды меңгеру, оқу процесін ұйымдастыра білуге үйрету.

Меңгеруі керек:

- Теориялық білімді практикада қолдана білуді үйренеді;
- Теориялық жұмысына икем-дағдысы қалыптасады.

Пән №5. Оқу сауаттылығы

Кредит саны: 5

Пререквизиттер: Қазақ тілін оқыту әдістемесі

Постреквизиттер: Кешенді мемлекеттік емтихан

Қысқаша сипаттама: Орта мектептегі оқу нәтижелерінің бағалау жүйесін өзгерту. Бағалау жүйесі функционалдық сауаттылықта бөлінуі. Іштей бағалау - оқу пәні бойынша оқыту сапасын диагностикалау. Ал сырттай бағалау - әрбір деңгейді аяқтау бойынша білім алушының оқу жетістіктерінің нәтижелері. Сондай-ақ халықаралық зерттеулерге қатысуы. Оқу сауаттылығы - алған білімді өмірлік міндеттерді шешу үшін қолдана алу қабілеті. Адамдардың әлеуметтік, мәдени, саяси және экономикалық қызметтерге белсене араласып, бүгінгі жаһандану дәуіріндегі заман ағымына, жасына қарамай ілесіп отыруы, адамның мамандығына, жасына қарамай үнемі білімін жетілдіріп отыруы.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек:

- Оқушылардың жас мөлшеріне, мүмкіндігіне қарай оқытатын материалдарды ыңғайлай білу шеберлігі;
- Мәтінмен жұмыс;
- Оқу материалдарына байланысты талдау жасай білуге үйрету.

Игеруі керек:

- Мәтінмен жұмысты жасай білу технологияларын;
- Студенттердің ғылыми-әдістемелік шығармашылығына жол ашып, өздерінің педагогикалық білімдерін үнемі жетілдіріп отыру қажеттігіне көздерін жеткізу;
- Дидактикалық заңдылықтарды меңгеру, оқу сауаттылығын ұйымдастыра білуге үйрету.

Меңгеруі керек:

- Мәтінмен жұмыс жасай білуге үйренеді;
- Мектепте оқушылардың талдау жұмысын жүргізу әдістемесін меңгереді.

Пән №6. Мектепте жазбаша жұмыстарды жүргізу әдістемесі

Кредит саны: 5

Пререквизиттер: Қазақ тілін оқыту әдістемесі

Постреквизиттер: Кешенді мемлекеттік емтихан

Қысқаша сипаттама: Мектепте жазбаша жұмыстарды жүргізу, түрлері, әдістемесі, жаттығулар жүйесі, жазба жұмыстарының (диктант, мазмұндама, шығарма) түрлері, қазақ тілін оқыту технологиялары, айтылым, жазылым, тыңдалым, эссе, шығарма, мазмұндама жаздыруға төселдіру әдістемесі.

Күтілетін нәтиже:

Білуі керек:

- оқушылардың жазбаша жұмыстарын дамытудың әдіснамасын айқындап, теориялық негіздерін дәлелдеу;
- оқушылардың жазбаша жұмыстарын дамытуда жүргізілетін жаттығулар жүйесі мен диктант, мазмұндама және шығарма жұмыстарының түрлерін айқындай білуі.

Игеруі керек:

- оқушылардың жазбаша жұмыстарды дамытуды сөйлесім әрекетінің түрлерімен (тыңдалым, айтылым, оқылым, жазылым, тілдесім) бірлікте қалыптастыру;

- оқушылардың жазбаша жұмыстарды дамыту мәселесінің ұстанымдарын белгілеу;

Меңгеруі керек:

- жазбаша жұмыстарын қатысымдық бағытта дамытудың әдіс-тәсілдерін анықтау;

- оқушылардың жазбаша жұмыстарын дамыту әдістемесінің ұтымдылығын эксперимент нәтижелеріне сүйеніп дәлелдеу.

ӨЗГЕРІСТЕРДІ ТІРКЕУ ПАРАҒЫ

[illegible]